

РАССМОТРЕН

УТВЕРЖДЕН

На заседании
Педагогического совета
Протокол № 6
от «02» апреля 2025 г.

Приказом директора ГБПОУ МКЖТ

№ 117 от «03» апреля 2025г.



Директор ГБПОУ МКЖТ

 А.Ш.Харатян

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Минераловодский колледж
железнодорожного транспорта»**

ЗА 2024 г.

(по состоянию на 01 апреля 2025г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Общие сведения и организационно-правовое обеспечение деятельности ГБПОУ МКЖТ	6
1.1. Историческая справка	6
1.2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности ГБПОУ МКЖТ	8
2. Система управления ГБПОУ МКЖТ	16
2.1. Характеристика системы управления ГБПОУ МКЖТ	16
2.2. Схема организационно-управленческой структуры ГБПОУ МКЖТ	18
2.3. Состав административно-управленческого персонала ГБПОУ МКЖТ	19
3. Содержание и организация учебного и воспитательного процесса	20
3.1. Сведения о реализуемых образовательных программах	20
3.2. Характеристика организации образовательного процесса	23
3.3. Характеристика организации воспитательной работы	25
3.4. Характеристика реализации программ профессионального обучения	52
3.5. Характеристика организации практической подготовки	53
4. Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности ГБПОУ МКЖТ	58
4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся ГБПОУ МКЖТ	58
4.2. Анализ результатов остаточных знаний при проведении самообследования (тестирование)	58
4.3. Анализ результатов государственной итоговой аттестации	60
4.4. Востребованность выпускников ГБПОУ МКЖТ	62
4.5. Анализ анкетирования участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворённости качеством образовательных услуг	63
5. Кадровое обеспечение ГБПОУ МКЖТ	5
5.1. Характеристика кадрового состава ГБПОУ МКЖТ	65
5.2. Повышение квалификации на 2024 календарный год	66
5.3. Профессиональная переподготовка за 2024 календарный год	74
6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса ГБПОУ МКЖТ	75
7. Библиотечно-информационное обеспечение ГБПОУ МКЖТ	77
8. Материально-техническая база ГБПОУ МКЖТ	79
9. Финансовое обеспечение ГБПОУ МКЖТ	81
Заключение	83
ПРИЛОЖЕНИЕ	
1. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию за 2024 календарный год	84
2. Анализ анкетирования педагогических работников по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год	91
3. Анализ анкетирования работодателей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год	95
4. Анализ анкетирования родителей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год	99
5. Анализ анкетирования студентов по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год	102

Введение

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом министерства образования и науки российской федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 (зарегистрировано в минюсте РФ 17.03.2017 № 46009), приказа директора ГБПОУ МКЖТ от 20.01.2025г. № 23 в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (далее Колледж) был проведён анализ реализации основных профессиональных образовательных программ, дана оценка деятельности в 2024 календарном году по следующим направлениям:

1. организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности,
2. система управления,
3. содержание и качество подготовки обучающихся,
4. организация учебно-производственного процесса,
5. организация учебно-воспитательного процесса;
6. востребованность выпускников,
7. качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Основной целью самообследования являлось обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Колледжа.

Самообследование Колледжа за 2024 календарный год проводилось с 17 февраля по 28 марта 2025 г. силами администрации колледжа на основании приказа директора ГБПОУ МКЖТ от 20.01.2025г. № 23.

Для организации и проведения самообследования в Колледже создана рабочая группа в следующем составе:

- Викулина И.В. – заместитель директора по учебно-методической работе;
- Боброва О.С. – заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Теплинская С.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Давыдов А.А. – заместитель директора по комплексной безопасности;
- Блинкова Г.Н. – руководитель ресурсного центра профессиональной подготовки;
- Ложко Ю.А. – главный бухгалтер;
- Ананян А.И. – и.о. специалиста по кадрам;

- Копейко Н.В. – заведующая учебной частью;
- Кытманова М.Н. – библиотекарь.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Самооценка осуществлялась в несколько этапов:

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности на заседании администрации при директоре Колледжа:

- издание приказа директора о формировании рабочей группы, с указанием её состава и сроков предоставления материалов;
- определение основных направлений самообследования.

2. Планирование:

- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
- техническое обеспечение.

3. Организационный момент:

- сбор информации: тестирование обучающихся и анализ результатов;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС СПО;
- выявление проблем.

4. Подготовка и утверждение отчёта:

- подготовка доклада;
- обсуждение результатов самооценки;
- корректировка целей и задач комиссии.
- утверждение отчёта в статусе официального документа на заседании педагогического совета Колледжа;
- размещение отчёта на официальном сайте Колледжа.

5. Последствия:

- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
- корректировка программы развития Колледжа.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация Колледжа, федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности Колледжа.

Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности Колледжа.

Результаты самообследования были рассмотрены на заседании педагогического совета Колледжа (протокол № 6 от «02» апреля 2025г.).

Отчет о результатах самообследования размещен на сайте по адресу: mkjt.rf

1. Общие сведения и организационно-правовое обеспечение деятельности ГБПОУ МКЖТ

1.1. Историческая справка.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» образован на основании Постановления Совнаркома 14.10.1992 г. на базе Минераловодского паровозного депо.

02 октября 1940 г. Фабрично-заводское училище переименовано в Железнодорожное училище № 1.

01 сентября 1949 года Железнодорожное училище № 1 переименовано в Специальное ремесленное училище № 11.

01 сентября 1953 года Специальное ремесленное училище № 11 переименовано в Железнодорожное училище № 1.

01 октября 1955 года Железнодорожное училище № 1 переименовано в Техническое училище № 4.

01 сентября 1985 года Техническое училище № 4 переименовано в Минераловодское Среднее профессиональное техническое училище № 4.

01 сентября 1990 года Минераловодское среднее профессиональное техническое училище № 4 переименовано в Минераловодское профессиональное техническое училище № 4.

В соответствии с приказом № 582-пр от 24.10.1994 года Управления образования, постановлением Главы администрации Ставропольского края № 353 от 30.09.1994 года, распоряжением Главы Минераловодской территориальной администрации № 1346-02 от 14 июля 1995 года, Минераловодское профессиональное техническое училище № 4 реорганизовано в Минераловодский профессиональный лицей — центр непрерывного профессионального образования № 4 с 14 июля 1995 года.

На основании приказа № 1-пр от 05.01.2000 года министерства образования Ставропольского края и распоряжения Главы города Минеральные Воды Ставропольского края № 314-р/207 от 12.05.2000 года Минераловодский профессиональный лицей — центр непрерывного профессионального образования № 4 переименован в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования "Минераловодский профессиональный лицей № 4" с 12 мая 2000 года.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 04.09.2008 г. № 715 и приказом министерства образования Ставропольского края от 08.09.2008 г. № 857-пр, изменен тип и вид государственного образовательного учреждения начального профессионального образования "Минераловодский профессиональный лицей № 4" на государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" с 23 сентября 2008 года.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 23.05.2011 г. № 788 и приказом министерства

образования Ставропольского края от 24.05.2011 г. № 395-пр, изменен тип и вид государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" на государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" с 07.06.2011 года.

На основании приказа министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27.07.2015 г. № 1089-пр, изменено наименование государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" на государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" с 22.09.2015 года.

Со дня образования учреждение является юридическим лицом, так как имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства Российской Федерации по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать, штампы и бланки со своим полным наименованием на русском языке.

Полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта»

Сокращенное наименование: ГБПОУ МКЖТ

Учредитель: Ставропольский край

Ведомственное подчинение: Министерство образования Ставропольского края

Местонахождение: ул. Ленина, д. 27а, г. Минеральные Воды, Ставропольский край, Российская Федерация, 357208.

Адрес места осуществления образовательной деятельности: ул. Ленина, д. 27а, г. Минеральные Воды, Ставропольский край, Российская Федерация, 357208.

ГБПОУ МКЖТ осуществляет свою деятельность на основании:

- Устава, утвержденным приказом Министерства образования Ставропольского края от 27.07.2015г. № 1089-пр
- Выписки из реестра лицензий, № Л035-01217-26/00329347, выданной 13.11.2015г. Министерством образования Ставропольского края, срок действия –бессрочная;
- Выписки из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (сведения о свидетельстве о государственной аккредитации - серия 26А01 № 0000046, выдано 13.11.2015г. Министерством образования Ставропольского края, срок действия –бессрочное)

1.2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности

В перечень основных документов, регламентирующих деятельность ГБПОУ МКЖТ входят:

1. Законы:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Ставропольского края «Об образовании» от 30 июля 2013 года N 72-кз.

2. Подзаконные акты:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" и др.

3. локальные акты:

- Устав ГБПОУ МКЖТ, утвержден приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27.07.2015г. № 1089-пр.;
- Положение о совете колледжа государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.03.2016г. № 101)
- Положение о попечительском совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 229);
- Положение о внутриколледжном контроле государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 229);

- Правила внутреннего распорядка для студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 09.02.2021г. № 60);
- Положение о порядке досрочной сдачи и пересдачи на повышенную оценку зачетов, экзаменов, экзаменов квалификационных обучающимися государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 229);
- Положение о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 22.09.2020г. № 347);
- Положение о проведении аттестации обучающихся с использованием механизма демонстрационного экзамена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 02.09.2019г. № 323);
- Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение об организации образовательного процесса в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ставропольского края (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.03.2020г. № 131);
- Положение о переводе, отчислении восстановлении обучающихся по программам СПО государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 09.02.2021г. № 60);
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.06.2018г. № 196);
- Положение о назначении и выплате повышенной государственной

академической стипендии обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 338)

- Положение о самообследовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о журнале учета производственного обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о Службе содействия трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о Маркетинговой службе в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2019г. № 313);
- Положение об открытом уроке в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о ведении журнала учебных занятий (теоретическое обучение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи свидетельств о профессии рабочего и их дубликатов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 15.03.2016г. № 75);
- Положение о режиме занятий и учебной нагрузке студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта»

- (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение об организации образовательного процесса в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение об учебной части государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 09.02.2021г. № 60);
 - Положение о контроле качества проведения занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине и профессиональным модулям в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение об участии обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» в формировании содержания профессионального образования (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о порядке перевода лиц, обучающихся по образовательным программам СПО в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» с платного обучения на бесплатное (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о стипендиальной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей

недели или учебного года государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);

- Положение о конкурсе учебно-методических комплексов (УМК) по дисциплинам и профессиональным модулям в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391).
- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи справки об обучении или о периоде обучения обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о внутренней системе оценки качества образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о порядке оформления, учета наличия и движения контингента обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о расписании учебных занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о реализации среднего общего образования в пределах освоения среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);

- Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK - мессенджер при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение об официальном сайте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение об учебном кабинете, лаборатории, мастерской государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о языке образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о ресурсном центре профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 03.02.2015г. № 34);
- Положение о проведении аттестации заместителей директора и руководителей структурных подразделений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2015г. № 238);
- Положение о конфликте интересов работников в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 04.06.2021г. № 223);

- Положение о Службе медиации ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.02.2022г. № 40);
- Положение о кабинете профилактики правонарушений в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.02.2022г. № 42)
- Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2021г. № 328);
- Положение о методическом объединении кураторов учебных групп ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение об организации воспитательной деятельности в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о рабочей программе воспитания и календарно плане воспитательной работы (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о бракеражной комиссии в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о столовой ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о родительском комитете ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2022г. № 336);
- Положение о наставничестве ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 294);
- Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 279)
- Положение о классном часе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 279);
- Положение о психолого-педагогической помощи ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 279);
- Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 07.06.2019г. № 210);
- Порядок учета мнения Студенческого Совета, родительского комитета колледжа (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 10.10.2019г. № 403);
- Положение о внешнем виде обучающегося ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 21.02.2017г. № 449);
- Положение о логотипе ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 15.09.2017г. № 31)
- Положение о службе примирения (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 245);
- Положение о студенческом научно-исследовательском обществе СНИО (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);

- Положение о клубе КВН (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о работе кружка журналистики «Студенческая газета «Локомотив»» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о деятельности комиссии по расследованию дисциплинарных проступков (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о постановке на внутриколледжный учет (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение об организации и порядке ведения внутриколледжного учета студентов (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение об общественном наркотическом посте (наркопост) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом научно-исследовательском обществе СНИО (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о секционной спортивной работе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о воспитательной работе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о социально-психологической службе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о родительском комитете ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о социально-психологической адаптации студентов (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом совете ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом самоуправлении (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом научно-исследовательском обществе СНИО (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение об антитеррористической комиссии (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336).

2. Система управления ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта»

2.1. Характеристика системы управления ГБПОУ МКЖТ

Система управления в Колледже ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, социальных партнеров, сотрудников Колледжа.

В целях совершенствования структуры управления в Колледже созданы структурные подразделения, обеспечивающие реализацию и мониторинг профессиональных образовательных программ, состояние материально-технической базы и финансирования.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом и органами самоуправления направлены на достижение основной цели их функционирования - качественной подготовки квалифицированных рабочих специалистов с профессиональным образованием.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи - совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия. Работа всех подразделений Колледжа регламентирована внутренними локальными актами.

Непосредственное управление работой колледжа осуществляет директор, полномочия и обязанности которого определяются Уставом образовательного учреждения. Директор колледжа взаимодействует с педагогическим советом, методическим советом и советом колледжа с целью рассмотрения и согласования вопросов, связанных с учебно-методической, учебно-воспитательной и учебно-производственной работой.

Заместители директора по учебно-методической работе, учебно-производственной, учебно-воспитательной работе и комплексной безопасности несут полную ответственность за деятельность вверенных им подразделений.

Учебно-производственный процесс возглавляет заместитель директора по учебно-производственной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии мастера производственного обучения и руководители практик.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом - организатором, педагогом - психологом, социальными педагогами, руководителем физического воспитания.

В непосредственном подчинении заместителя директора учебно-методической работе находятся: заведующая учебной частью, методическая служба, методический совет, предметные (цикловые) комиссии.

Заместитель директора по комплексной безопасности координирует деятельность всех заинтересованных служб по организации комплексной безопасности ГБПОУ МКЖТ от угроз социального, технического и природного характера, осуществляет взаимодействие с городской антитеррористической комиссией, территориальными правоохранительными органами, формированием ГО и ЧС, организует и обеспечивает проведение мероприятий по: антитеррористической защищенности, гражданской обороне и противопожарной безопасности; соблюдению внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины.

Библиотека создает единое информационно - методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Административно - хозяйственную часть возглавляет начальник хозяйственного отдела, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

В ГБПОУ МКЖТ функционируют Ресурсный центр профессиональной подготовки и Многофункциональный центр прикладных квалификаций, которые находятся в непосредственном подчинении директора колледжа.

В колледже функционируют три предметные (цикловые) комиссии:

1. Общеобразовательных и естественно-научных дисциплин
2. Специальных дисциплин

На заседаниях цикловых комиссий систематически (в соответствии с планом ПЦК) рассматриваются вопросы и планируются мероприятия, направленные на совершенствование качества подготовки выпускников по всем профессиям и специальностям в соответствии с современными требованиями науки, техники и работодателей.

Преподаватели и мастера производственного обучения обсуждают вопросы по корректировке имеющихся рабочих программ по дисциплинам, профессиональным модулям, по написанию новых программ. На заседаниях также обсуждаются вопросы по совершенствованию методического обеспечения различных составляющих образовательной программы:

- создание банка тестовых заданий разного уровня сложности,
- составление комплексов поурочного планирования в форме технологических карт
- формирование фондов оценочных средств,
- разработка программ промежуточной и итоговой аттестации,
- составление контрольно-оценочных средств для административных контрольных работ,
- выработка единых критериев оценки знаний и умений студентов по отдельным дисциплинам,
- разработка методических указаний для организации практических и

лабораторных работ,

- создание методических указаний по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов,
- разработка и корректировка материалов для проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям,
- разработка и систематизация электронных образовательных ресурсов.

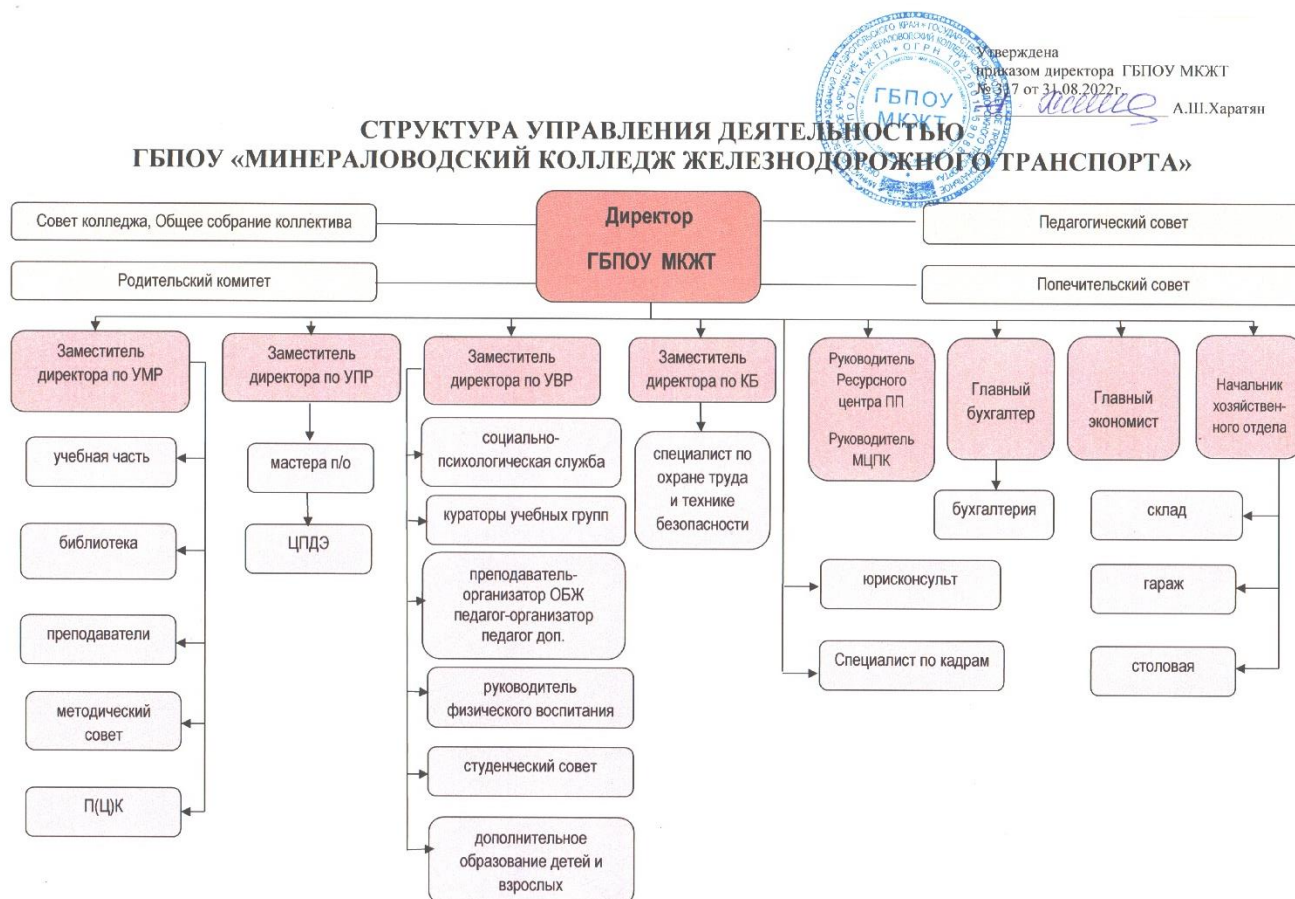
Кроме того, на заседаниях анализируются результаты разных видов контроля знаний, выявляются наиболее типичные ошибки и разрабатываются мероприятия по корректировке проблем в знаниях студентов, испытывающих затруднения в освоении отдельных разделов, тем по дисциплинам, профессиональным модулям.

Комиссии постоянно совершенствуют формы, методы и средства активизации учебно-познавательной деятельности студентов. Для этого на заседаниях организуется изучение и освоение членами комиссии передового опыта учебно-воспитательной и методической работы преподавателей, обсуждаются вопросы методик обучения и воспитания студентов, анализируются различные инновационные педагогические технологии для дальнейшего их внедрения в образовательный процесс.

Цикловые комиссии организуют свою работу таким образом, чтобы развивать устойчивые познавательные интересы и творческие способности студентов, формировать навыки самостоятельной учебной деятельности.

Вывод: Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

2.2 Схема организационно-управленческой структуры ГБПОУ МКЖТ



2.3. Состав административно-управленческого персонала ГБПОУ МКЖТ:

п/п	Должность	ФИО	Год рождения	Образование	Общий стаж	Педагогический стаж	Награды, звания	Повышение квалификации
1	Директор	Харатян Арсений Шаваршевич	1967	высшее	34	31	Кандидат педагогических наук	2024
2	Заместитель директора по УПР	Боброва Ольга Сергеевна	1977	высшее	18	14	-	2024
3	Заместитель директора по УВР	Теплинская Светлана Викторовна	1969	высшее	35	25	-	2024
4	Заместитель по УМР	Викулина Ирина Владимировна	1973	высшее	24	22	-	2024
5	Заместитель директора по КБ	Давыдов Армен Альбертович	1969	высшее	25	4	-	2024
6	Руководитель Ресурсного центра	Блинкова Галина Николаевна	1972	высшее	26	13	-	2024
7	Заведующая учебной частью	Копейко Наталья Васильевна	1991	высшее	12	-	-	2024

3. Содержание и организация учебного и воспитательного процесса ГБПОУ МКЖТ

3.1 Сведения о реализуемых образовательных программах

В Колледже реализуются образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих). Перечень и уровень реализуемых образовательных программ соответствует лицензии на право ведения образовательной деятельности, Уставу и профилю Колледжа.

В отчетном периоде по очной форме осуществлялось обучение по следующим профессиям и специальностям СПО:

№ п/п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образования	Профессия, специальность и направление			Нормативный срок обучения
			Код	Наименование	Присваиваемая квалификация	
1	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Среднее профессиональное	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном) <i>базовый уровень</i>	Техник	3 года 10 месяцев
2	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Среднее профессиональное	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном) <i>углубленный уровень</i>	Старший техник	4 года 10 месяцев
3	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	Среднее профессиональное	23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	Техник	3 года 10 месяцев
4	Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	Среднее профессиональное	23.02.09	Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	Техник	3 года 10 месяцев
5	Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте)	Среднее профессиональное	43.02.06	Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте)	Специалист по сервису на транспорте	2 года 10 месяцев
6	Машинист локомотива	Среднее профессиональное	23.01.09	Машинист локомотива	Слесарь по ремонту подвижного состава Помощник машиниста электровоза Помощник машиниста тепловоза	3 года 10 месяцев 2 года 10 месяцев
7	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	Среднее профессиональное	23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	Слесарь по ремонту подвижного состава Помощник машиниста электровоза Помощник машиниста тепловоза	2 года 10 месяцев
8	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного	Среднее профессиональное	23.01.10	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного	Слесарь по ремонту подвижного состава Осмотрщик	2 года 10 месяцев

	состава			состава	ремонтник вагонов	
9	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	Среднее профессиональное	23.01.11	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 года 10 месяцев
10	Электромонтер тяговой подстанции	Среднее профессиональное	23.01.13	Электромонтер тяговой подстанции	Электромонтер тяговой подстанции Электромонтер контактной сети	2 года 10 месяцев

На 01.04.2025 г. численность обучающихся в ГБПОУ МКЖТ составила 665 человека.

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ Ставропольского края – 582 человека, что составляет 88% из общей численности обучающихся. Анализ представленных данных говорит об устойчивом спросе на образовательные услуги по предлагаемым основным профессиональным образовательным программам.

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

№ п/п	Код профессии	Наименование профессии	Форма обучения	Количество обучающихся по программе				Всего
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	
1	23.01.09	"Машинист локомотива"	очная	-	25	24	25	74
2	23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	очная	25	-	-	-	25
3	23.01.10	23.01.10 "Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава"	очная	23	-	19	-	42
4	23.01.11	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	очная	-	23	-	-	23
5	23.01.13	Электромонтер тяговой подстанции	очная	25	23	22	-	70
ИТОГО				73	71	65	25	234

Программы подготовки специалистов среднего звена:

№ п/п	Код специально сти	Наименование специальности	Форма обучения	Количество обучающихся по программе				Всего
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	
1	23.02.01	"Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Базовый уровень</i>	очная	30	24	20	-	74
2	23.02.01	"Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Углубленный уровень</i>	очная	-	-	-	25	25
3	23.02.06	"Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог"	очная	53	54	40	44	191
4	23.02.09	"Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)"	очная	26	24	21	-	71
5	43.02.06	"Сервис на транспорте (по видам транспорта)"	очная	25	24	21	-	70
ИТОГО				134	126	102	69	431

Подготовка специалистов в колледже по всем профессиям и специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

Образовательный процесс организован по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы (ОП) СПО по ППКРС и ППССЗ по ФГОС СПО. Перед началом разработки ОП СПО ППКРС и ППССЗ определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ОП СПО ППКРС и ППССЗ используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС и ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

ОП СПО ППКРС и ППССЗ состоят из следующих разделов:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС и ППССЗ;
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей, учебной и производственной практик);
- рабочая программа воспитания;

- календарно-тематический план воспитательной работы;
- материально - техническое обеспечение реализации ППКРС и ППССЗ;
- оценка результатов освоения ОП СПО ППКРС и ППССЗ.

В ГБПОУ МКЖТ реализуется два профиля среднего профессионального образования:

- технический:

- ✓ 23.01.09 Машинист локомотива (2-4 курс);
- ✓ 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) - 1 курс;
- ✓ 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава;
- ✓ 23.01.11 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов);
- ✓ 23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции;
- ✓ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- ✓ 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог;
- ✓ 23.02.09 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)

- социально-экономический:

- ✓ 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

3.2 Характеристика организации образовательного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, учебными планами по профессиям и специальностям СПО, рабочими программами и календарно - тематическими планами учебных дисциплин (ПМ), расписанием учебных занятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, график учебного процесса разрабатывается в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе.

График учебного процесса в хронологическом порядке отражает время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса. Обучение организовано в составе учебных групп.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса. За неделю до начала семестра до обучающихся и преподавателей колледжа доводится расписание занятий и вывешивается на информационных стендах в учебном корпусе. Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в две смены, парами 2*45 мин.

Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания спортивных секций, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО. Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года. В ходе самообследования фактов по нарушению предельного уровня педагогической нагрузки (1440 часов) не выявлено. Среднегодовая нагрузка на одного педагогического работника в 2024 году составила 1310 час.

Все проведенные учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Положением о ведении журнала учебных занятий (теоретическое обучение), систематически (ежемесячно) проверяются заместителем директора по УМР. Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно - методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой профессии или специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС. По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) демонстрационный экзамен. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге - книге выдачи дипломов.

3.3 Характеристика организации воспитательного процесса

Целью воспитательной работы в 2024 календарном году являлось развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи,

общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений,

трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательные модули: модуль «Образовательная деятельность», модуль «Кураторство», модуль «Наставничество», модуль «Основные воспитательные мероприятия», модуль «Организация предметно-пространственной среды», модуль «Взаимодействие с родителями», модуль «самоуправление», модуль «профилактика и безопасность». Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей», модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»,

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МОДУЛИ: «Студенческие медиа», «Волонтерская деятельность и добровольческая деятельность», «Студенческие спортивные клубы»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

профессиональной деятельности (ОК 02);

планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

1. Модуль «Образовательная деятельность». В рамках данного модуля в колледже для поддержки исследовательской деятельности функционирует технический кружок «Студенческое научно – исследовательское общество» (СНИО) под руководством преподавателя Авакян М.В.

Мероприятия технического кружка:

- XV Международная олимпиада в сфере информационных технологий «ИТ-Планета»: СУБД Postgres Pro – приняло участие 107 студентов; 1С:Программирование – приняло участие 95 студентов; Администрирование Astra Linux – приняло участие 135 студентов.
- Международный образовательный конкурс «Олимпис-2024» - весенняя сессия.
Дипломы 1 степени:
3 диплома по предметам – Биология, Химия
Дипломы 2 степени:
3 диплома по предметам – История, География, Обществознание
Дипломы 3 степени:
5 дипломов по предметам – История, География, Обществознание
Грамота за участие
1 грамота по предмету Математика
- Краевой конкурс-фестиваль художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»

- Проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»
- Всероссийский космический диктант. 12 апреля 2024г.
- Международный конкурс «Инфознайка». 18 дипломов победителя муниципального уровня
- Всероссийская историческая интеллектуальная игра «1418», проводимая в рамках реализации проекта «Международная историко-просветительская акция Диктант Победы»
- Краевая патриотическая акция «Дорогами подвига», посвященная 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 гг.
- V межрегиональная научно-практическая конференция «Атаманские Николаевские чтения», посвященная 235 годовщине со дня рождения наказного атамана Кавказского линейного казачьего войска, генерал-лейтенанта С.С.Николаева
- Международная историко-просветительская акция Диктант Победы
- Акция «История войны. История семьи».
- Всероссийский конкурс «Трудовые династии земли российской».
- Историческая онлайн-игра «Наша Победа».
- Проводились мероприятия на уровне колледжа: декада естественно-научных дисциплин, открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации, беседа по теме «Гражданские права и обязанности подростка», «Основной закон», уроки права по теме «Конституция РФ о межэтнических отношениях», студенческая научно-исследовательская конференция «Поклонимся великим тем годам», проводимая в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы в 2024году.
- Всероссийский конкурс «ТРУДОВЫЕ ДИНАСТИИ ЗЕМЛИ РОССИЙСКОЙ»
- Всероссийский конкурс научно-исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся «ОБРЕТЁННОЕ ПОКОЛЕНИЕ»
- Интеллектуальная игра по вопросам избирательного права и избирательного процесса для молодых и будущих избирателей Ставропольского края
- Международная акция «Большой этнографический диктант».
- Международная просветительская акция «Географический диктант – 2024».
- III Ежегодная всероссийская просветительская акция «ВОЕННО - ПАТРИОТИЧЕСКИЙ ДИКТАНТ – 2024"
- IX Межрегиональная научно-практическая конференция «Шаг в науку».

2. Модуль «Кураторство»

Для решения поставленных задач был разработан план работы МО кураторов, назначены кураторы в группах, назначен председатель МО кураторов Филатенко Н.И., составлен график проведения открытых внеклассных мероприятий, разработаны календарные планы воспитательной

работы в группах на 2023-2024 учебный год.

На заседаниях МО кураторов рассмотрены вопросы: развития студенческого самоуправления в группах, вопросы питания студентов, нормативные документы и планирующая документация кураторов, ознакомлены кураторы с акциями проводимые в городе, о проведении мониторинга вовлеченности обучающихся в употребление ПАВ, о профилактических мероприятиях по вопросам ответственности за взяточничество, о безопасности поведения студентов в транспортной среде, об успеваемости и посещаемости студентами учебных занятий, об уровне правовых знаний студентов 1 курса.

В группах сформирован актив групп, выбран родительский комитет в группах. Проведены родительские собрания.

В соответствии с методическими рекомендациями цикла внеурочных занятий для обучающихся «Разговоры о важном» кураторами проводились занятия по расписанию с использованием презентационных материалов.

3. Модуль «Наставничество»

Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность руководителей и наиболее опытных сотрудников учреждения по подготовке молодых специалистов к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей. Педагогическое наставничество обладает большей гибкостью, отличается многообразием форм и методов работы с молодыми специалистами в условиях реальной трудовой деятельности. Кроме того, в этом процессе осуществляется тесный межличностный контакт наставника и воспитанника, анализ сильных и слабых профессиональных позиций конкретного молодого педагога, а, следовательно, и более строгий контроль за его практической деятельностью.

Цель наставничества - создание эффективной системы методического сопровождения молодых педагогов в условиях образовательного пространства. Задачами наставничества являются:

- улучшение показателей в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах деятельности;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире, содействие его профессиональной ориентации;
- раскрытие личностного, творческого и профессионального потенциала обучающихся, поддержка формирования и реализации их индивидуальной образовательной траектории;
- обучение наставляемых эффективным формам и методам индивидуального развития и работы в коллективе;
- формирование у наставляемых способности самостоятельно преодолевать трудности, возникающие в образовательной, социокультурной и других сферах, а также при выполнении должностных обязанностей;
- ускорение процесса профессионального становления и развития

педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности, повышать свой профессиональный уровень;

- сокращение периода профессиональной и социальной адаптации педагогов при приеме на работу, закрепление педагогических кадров в ГБПОУ МКЖТ и создание благоприятных условий для их профессионального и должностного развития;
- создание условий для эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности, участвующих в наставнической деятельности;
- выработка у участников системы наставничества высоких профессиональных и моральных качеств, добросовестности, ответственности, дисциплинированности, инициативности, сознательного отношения к индивидуальному развитию;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБПОУ МКЖТ, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

К зоне ответственности наставника относятся следующие задачи:

- оказание помощи в разработке Индивидуального плана развития наставляемого, своевременное и оперативное внесение в него корректив, контроль его выполнения, оценивание фактического результата осуществления запланированных мероприятий;
- лично встречаться с наставляемым для осуществления мероприятий, контроля степени их выполнения, обсуждения, и (при необходимости), коррекции Индивидуального плана, выбора методов наставнической деятельности;
- выявление и совместное устранение допущенных ошибок в деятельности наставляемого в рамках мероприятий Индивидуального плана;
- своевременное реагирование на проявления недисциплинированности наставляемого;
- развитие положительных качеств наставляемого, при необходимости - корректировать его поведение;
- участие в мероприятиях, организуемых для наставников в ГБПОУ МКЖТ;
- привлечение наставляемого к участию в мероприятиях, связанных с реализацией Программы наставничества;
- участие в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством в ГБПОУ МКЖТ, в том числе - с деятельностью наставляемого;
- выбор форм и методов контроля деятельности наставляемого и своевременности выполнения заданий, проектов, определенных Индивидуальным планом;
- принимать участие в составе комиссий в аттестации наставляемого и иных оценочных или конкурсных мероприятиях;
- принимать участие в оценке качества реализованных Программ

наставничества, в оценке соответствия условий организации Программ наставничества требованиям и принципам Целевой модели и эффективности внедрения Целевой модели;

- обращение к куратору с предложениями по внесению изменений и дополнений в документацию и инструменты осуществления Программ наставничества, а также за организационно-методической поддержкой;
- обращение к руководителю ГБПОУ МКЖТ с мотивированным заявлением о сложении обязанностей наставника по причинам личного характера или успешного выполнения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, мероприятий индивидуального плана развития.

К зоне ответственности наставляемого относятся следующие задачи:

- выполнение заданий, определенных в Индивидуальном плане, в установленные сроки;
- обсуждение с наставником вопросов, связанных с выполнением Индивидуального плана;
- развитие совместно с наставником дефицитных компетенций, выявление и устранение допущенных ошибок;
- выполнение указаний и рекомендации наставника, связанных с выполнением Индивидуального плана;
- сообщение наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных пунктов Индивидуального плана;
- проявление дисциплинированности, организованности и ответственного отношения к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества;
- участие в мероприятиях, организованных для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, в соответствии с Программой наставничества ГБПОУ МКЖТ.

Наставническая деятельность осуществляется на основании настоящего Положения, «Дорожной карты» внедрения Целевой модели и Программ наставничества ГБПОУ МКЖТ.

Положение о программе наставничества в ГБПОУ является организационной основой для внедрения целевой модели наставничества, определяет формы программы наставничества, зоны ответственности, права и обязанности участников, а также функции субъектов программы наставничества.

Программа наставничества разрабатывается куратором (с участием наставников) и включает в себя реализуемые в ГБПОУ МКЖТ формы наставничества («студент- студент»; «педагог – педагог»; «работодатель – студент») с учетом вариаций ролевых моделей по каждой форме и типовые индивидуальные планы развития наставляемых под руководством наставника по каждой форме наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.

Назначение наставников происходит на добровольной основе. Наставник одновременно может осуществлять мероприятия наставнической

деятельности в отношении не более двух наставляемых, исключение – групповые формы работы (обучающие, коммуникативные и иные мероприятия), по согласованию с наставником и наставляемыми.

Длительность и сроки наставничества устанавливаются индивидуально для каждой наставнической пары (но не более 1 календарного года) в зависимости от планируемых результатов, сформулированных в индивидуальном плане по итогам анализа потребности в развитии наставляемого.

В случае быстрого и успешного освоения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, необходимых компетенций, наставничество по согласованию с наставником и куратором может быть завершено досрочно.

Формой наставничества является педагог-педагог.

Основные формы и методы индивидуальной работы наставника с молодым специалистом:

1. Индивидуальные задания и поручения по изучению опыта работы, выработке практических навыков в ходе выполнения трудовых обязанностей, овладению приемами служебной деятельности с целью содействия в профессиональном и интеллектуальном самообразовании молодого специалиста.
2. Контроль за деятельностью молодого специалиста в форме личной проверки выполнения задания, поручения, проверки качества подготавливаемых документов.
3. Индивидуальная помощь в изучении нормативных актов и овладении передовыми приемами выполнения трудовых обязанностей, в исправлении ошибок, устранении недостатков, а также в решении вопросов трудовой деятельности.
4. Личный пример наставника. Личный пример должен проявляться в безупречном выполнении наставником трудовых обязанностей, требований нормативных актов, высокой дисциплинированности и требовательности к себе, постоянном повышении своего профессионального уровня, строгом соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.

В 2024 году за молодыми преподавателями приказом директора ГБПОУ МКЖТ был закреплен наставники: Викулина И.В. – заместитель директора по УМР – преподаватель Штукерт В.Ю.

Наставником была разработана персонализированная программа наставничества.

Цель реализации наставнической программы: непрерывный профессиональный рост и самоопределение, личностное и социальное развитие педагогического работника, самореализация и закрепления молодого специалиста в педагогической профессии, создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста.

Задачи:

- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм

обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися и их родителями;

- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации.

Содержание деятельности:

- диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
- ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
- демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
- организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

Формы и методы работы с молодым педагогом:

- беседы;
- собеседования;
- тренинговые занятия;
- встречи с опытными педагогами;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение уроков; взаимопосещение уроков;
- анкетирование, тестирование;
- участие в разных мероприятиях;
- прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, посещение семинаров

4. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»:

Данное направление модуля реализуется через участие наших студентов в культурно-массовых мероприятиях колледжа.

Эстетическое воспитание: Создана театральная студия «Калейдоскоп». Руководитель Рыбас Н.Г. В творческой деятельности охвачено 30 человек. Студенты зарегистрированы в системе Навигатор дополнительного образования

25.01.2024 – проведение линейки, посвященной « Дню студента»;

17.02.2024 – выступление на Дне открытых дверей;

22.02.2024 – проведение линейки, посвященной Дню защитника Отечества;

7.03.2024 - проведение линейки, посвященной международному женскому дню 8 марта;

30.03.2024 –выступление на Дне открытых дверей;

20.04.2024 –выступление на Дне открытых дверей;

8.05.2024 - проведение торжественной линейки, посвященной Дню Победы;

28.06.2024 -проведение линейки, посвященной Последнему звонку.

02.09.2024 – линейка, посвященная началу нового учебного года;

07.10.2024 – Организация и участие в краевом XI Образовательном форуме « Найди свой путь к успеху»;

2.10.2024 – проведение линейки, посвященной Дню профтехобразования;

27.10.2024 – праздничное мероприятие «Посвящение в студенты»;

01.11.2024 — фестиваль национальных культур «Дружба народов»

15.11.2024 - конкурс « Мистер и Миссис Осень»

16.12.2024 - торжественное открытие Парты Героя;

25.12.2024 -праздничный Новогодний концерт.

Приняли участие :

12.01.2024 – окружной этап фестиваля-конкурса «Солдатский конверт»;

5.02-10.02.2024- участие в краевом фестивале-конкурсе художественного творчества «Я вхожу в мир искусства»;

19-20.03.2024- участие в краевом фестивале «Студенческая весна Ставрополья»;

Гражданское воспитание.

Согласно ФЗ «Об образовании», каждое образовательное учреждение должно решать не только образовательные, но и воспитательные задачи. Важным направлением воспитательной системы колледжа является гражданско-патриотическое воспитание, главной целью которого является: формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры.

В колледже создана система гражданско-патриотического воспитания, используется целый комплекс соответствующих форм работы. В учебном плане колледжа есть предметы, которые способствуют формированию истинного гражданина своего Отечества, социально активной личности, воспитанию патриотизма, гуманизма, духовно-нравственных и культурно-исторических

ценностей. Это уроки ОБЖ, обществознание, история, литература и др.

На уровне колледжа проведены мероприятия:

В рамках данного направления в течение первого полугодия во всех группах проводится изучение государственной системы РФ.

Традиционно в колледже проводится неделя правовых знаний, в ходе которого были организованы беседы по следующим темам: «Я – гражданин России», «Я и закон». В дни Конституции РФ, проходят тематические беседы, викторины. Студенты активно работают и при этом задают вопросы о устройстве государственной системы.

В рамках недели социально - профилактической работы проведен брейн - ринг на тему «Гражданские права и обязанности подростков», круглый стол «Каким должен быть законопослушный гражданин?».

2 октября 2025г. проведен Открытый Урок «Основы безопасности жизнедеятельности», приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации.

Проведены внеплановые учебные тренировки действий работников и обучающихся колледжа в условиях чрезвычайных ситуаций и пожаров, проведены классные часы в группах на темы «Правила безопасного поведения при угрозе теракта и при захвате в заложники», «Безопасность в дорожно - транспортных ситуациях», «Безопасность на железной дороге», «Правила поведения при ЧС природного и техногенного характера». Проведены инструктажи с работниками и обучающимися по мерам безопасности при проведении массовых мероприятий и действий в случае ЧС». Проведены занятия по теме «Основы безопасности и жизнедеятельности» для студентов 1 курса.

Проведены разъяснительные беседы по неучастию студентов в несанкционированных публичных мероприятиях»

Патриотическое воспитание:

Для формирования чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа в колледже были организованы и проведены мероприятия:

Проведены мероприятия на уровне колледжа:

Как и в предыдущих годах, отлажена тесная связь с администрацией Минераловодского городского округа, с МБУ «Молодежный центр Минераловодского городского округа», с центральной городской библиотекой, с музеем и другими. Созданы патриотический клуб, юнармейский отряд, кружок «Школа поисковика».

Проведены классные часы, посвященные «Памяти жертв Беслана» с показом документального фильма «Терроризм-за кадром», уроки памяти «Мы помним твой подвиг, Ленинград!», к международному дню пожилого человека классные часы «Человек пожилой- это мудрости клад!», к Дню отца в России классные часы , к дню народного единства проведены часы общения по теме «Историческое и духовное значение Дня народного единства», Уроки памяти

«Военный парад в Москве 7 ноября 1941 года», неделю толерантности, классные часы , посвященные Дню государственного герба РФ, открытое внеклассное мероприятие по теме «Есть память, которой не будет конца», к дню героев Отечества проведена литературно- музыкальная композиция «О героях былых времен», к Дню Конституции «Основной закон страны».

Проведены классные часы, посвященные «Памяти жертв Беслана» с показом документального фильма «Терроризм-за кадром», уроки памяти «Мы помним твой подвиг, Ленинград!», к международному дню пожилого человека классные часы «Человек пожилой- это мудрости клад!», к Дню отца в России классные часы , к дню народного единства проведены часы общения по теме «Историческое и духовное значение Дня народного единства», Уроки памяти «Военный парад в Москве 7 ноября 1941 года», неделю толерантности, классные часы , посвященные Дню государственного герба РФ, открытое внеклассное мероприятие по теме «Есть память, которой не будет конца», к дню героев Отечества проведена литературно- музыкальная композиция «О героях былых времен», к Дню Конституции «Основной закон страны».

Кружок «Школа поисковика» осуществлял свою работу согласно общеколледжному плану воспитательной работы, а так же плану работы и программе кружка:

1 января 2024г 10 студентов - членов кружка приняли участие в мероприятии посвященной 81-ой годовщины освобождения города Минеральные Воды от немецко-фашистских захватчиков.

27 января 2024г 25 студентов 1 и 2 курса посетили ветеранов, жителей блокадного Ленинграда и узников концлагерей.

27 января 2024г 25 студентов 1 и 2 курса почтили память на месте расстрелянных мирных жителей КМВ в Международный день памяти жертв Холокоста.

15 февраля 2024г 30 студентов 1 и 2 курса приняли участие в мероприятии посвященное Дню вывода советских войск из Афганистана и дню памяти и скорби обо всех погибших воинах-интернационалистах.

23 февраля 2024г 10 студентов 1 и 2 курса - членов кружка приняли участие в восхождении на гору Змейка, к обелиску диверсионно-разведывательной группы «МЕСТЬ».

18 марта 2024г 15 поисковиков-членов кружка приняли участие в городском мероприятии посвященное Дню воссоединения Крыма с Россией.

11 апреля 2024г поисковики - члены кружка уточнили судьбу 2 солдат, числившихся пропавшими без вести с 1941-1942 гг., уроженцев города Минеральных вод.

19 апреля 2024г 20 студентов 1 и 2 курса - членов кружка приняли участие в акции «Знамя Победы».

09 мая 2024г поисковики – члены кружка приняли участие в Марше Победы в городе Минеральные Воды.

28 мая 2024г поисковики- члены кружка приняли участие в праздновании 106-ой годовщины образования пограничной службы ФСБ России.

03 сентября 2024г - 20 поисковиков – члены кружка приняли участие в часе памяти «Трагедия Беслана в наших сердцах».

07 октября 2024г - 20 поисковиков - члены кружка приняли участие в восхождении на гору Змейка, к обелиску диверсионно-разведывательной группы «МЕСТЬ».

04 ноября 2024г – 25 поисковиков – члены кружка приняли участие в восхождении на гору Змейка.

04 ноября 2024г - поисковики – члены кружка приняли участие в Международном телемосте посвященного Дню народного единства, в рамках международного социально-образовательного проекта «Великая Победа объединяет народы» (награждены благодарностями)

9 декабря 2024г – 5 поисковиков – члены кружка приняли участие в Международном телемосте посвященного Дню Героев Отечества

Военно-патриотический клуб колледжа имени Героя Советского Союза В.С. Нежнова (руководитель Мартыненко С.П.) осуществлял свою работу согласно общеколледжному плану воспитательной работы, календарному плану мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и оборонно-массовой работы на 2024/2025 учебный год, а так же плану работы и программе клуба.

В клубе заняты различными видами деятельности 30 студентов.

В феврале 2024 года в колледже были проведены мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы (стрельба из пневматической винтовки, метание гранаты, викторина по ОБЖ, разборка и сборка автомата АК-74, физ. подготовка и др.).

Проведена, ставшая уже традиционной, студенческая научно - исследовательская конференция на тему «Защитники Отечества».

15 февраля 2024 года юнармейцы-члены клуба приняли участие в городском митинге — День памяти воинов-интернационалистов (15 чел.). Юнармейский отряд «ЗВЕЗДА» колледжа нес Вахту Памяти на Посту №1 у Огня Вечной славы в городе Минеральные Воды (15 чел.).

В марте студенты - члены клуба приняли участие в городском Митинге Памяти жертв теракта в городе Минеральные Воды (15 чел.).

26 апреля 2024 года команда юнармейцев- членов клуба (7 чел.) приняла участие в патриотическом мероприятии Минераловодского муниципального округа «День призывника» и заняла 1-е место. Члены команды получили медали и Кубок за общекомандную победу.

Команда юнармейцев колледжа приняла активное участие в городских соревнованиях по стрельбе из пневматической винтовки в зачет Спартакиады среди студентов высших и средних специальных учебных заведений Минераловодского муниципального округа и заняла призовое 3-е место.

6 мая 2024 года в колледже была проведена торжественная линейка, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, где юнармейцы-члены клуба стояли в Почётном карауле у памятника Герою Советского Союза В.С. Нежнову.

09 мая 2024 года 43 юнармейца - члена клуба приняли участие в городском Торжественном марше Победы (медали участника и благодарность от военного комиссариата, благодарность от главы Минераловодского муниципального округа).

19 мая 2024 года команда юнармейцев в количестве 7 человек приняла активное участие в военно- тактических учениях на базе Минераловодской технической школы ДОСААФ России, в ходе которых участники получили необходимые знания в области тактики ведения боя, оказания первой доврачебной помощи и др

03 сентября 2024 года студенты — члены военно-патриотического клуба стали участниками внеклассного мероприятия на тему «Правила безопасного поведения при угрозе ЧС», с участием сотрудника Минераловодского управления по ЧС, посвященном международному Дню гражданской обороны.

07-11 октября 2024 года юнармейцы- члены патриотического клуба несли Вахту Памяти на Посту №1 у мемориала «Огонь Вечной Славы». Лучшие были отмечены грамотами.

В ноябре 2024 года команда юнармейцев- членов клуба приняла участие в городском военно-патриотическом мероприятии «День призывника» и заняла во второй раз в текущем году 1-е место. Участники соревнований получили медали и кубок.

В ноябре 2024 года юнармейцы-члены клуба приняли участие в соревновании по стрельбе из пневматической винтовки в личном первенстве среди студентов высших и средних образовательных учреждений Минераловодского муниципального округа, посвященном 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

В ноябре 2024 года юнармейцы-члены клуба приняли участие в III Всероссийском конкурсе по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» (онлайн.Буревестник) и заняли призовые места

Духовно-нравственное воспитание.

Организованы и проведены следующие мероприятия на уровне колледжа:

- фестиваль национальных культур «В семье единой, дружной»;
- интерактивная игра «Будьте добрее к друг-другу»;
- на городском уровне:
- в молодежном фестивале национальных культур «Единство»;
- «Во славу Отчизне!»;
- в литературном часе «Есенин: поэтическое сердце России»;
- «Поле воинской доблести».

5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

- Оформление интерьера помещений колледжа.
- Размещение в холле колледжа стенгазет:

Ко Дню работника СПО;

Ко Дню Конституции;

К Новому году.

- Уборка колледжной территории.

- Ежедневная уборка кабинетов.

6. Модуль «Самоуправление»

Цель: Создание условий для формирования личности студента-человека, обладающего духовным богатством, готового к самоопределению в жизни, способного к творчеству и самостоятельности в различных сферах.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года №2403 -р об Основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 года №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» колледже сформировано студенческое самоуправление, сформирована нормативно - правовая база, определены направления, цели и задачи. В группах определены направления их деятельности: спортивно - оздоровительная, художественно-эстетическая, трудовая, познавательно - интеллектуальная, патриотическая. Определены сектора групп: спортивный, культурно-массовый, учебный сектор, трудовой, патриотический. Вторым уровнем ученического самоуправления являются «центры» по направлениям: центр «Патриот», центр «Досуг», центр «Спорт и здоровье», центр «Учебный», центр «Трудовой». Третьим уровнем студенческого самоуправления в колледже является - большой совет колледжа во главе председателя совета колледжа. Высшим органом студенческого совета колледжа является – общая конференция.

Студенты колледжа и центр «Досуг» В период с 1 сентября по 29 декабря 2024 года провели мероприятия: торжественную линейку, посвященную Дню знаний, концерт к дню Профтеха, торжественное мероприятие по открытию образовательного форума «Найди свой путь к успеху!», Посвящение в студенты, праздничное поздравление с Новым годом.

Приняли участие:

1. В городском фестивале национальных культур «Единство».

Центр «Спорт и здоровье» и спортивные сектора провели соревнования, посвященные Дню здоровья, по стрельбе из пневматической винтовки, посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. Оказали помощь в судействе.

Приняли участие в городских Молодежных играх «5 вершин» Минераловодского муниципального округа.

Центр «Патриот», члены состава «Юнармия»:

Юнармейцы колледжа еженедельно по понедельникам принимали участие в поднятии флага РФ.

Совместно с заместителем директора по КБ организовали восхождение на гору Змейка.

Приняли участие:

1. В октябре 2024 года юноши приняли участие в спортивной программе военно- спортивного мероприятия для молодежи «День призывника Минераловодского городского округа» -заняли 1 место .

2. Приняли участие в III Ежегодной всероссийской акции «Военно-патриотический диктант-2024» (50 чел.)

3. приняли участие в ежегодной международной просветительской акции «Географический диктант» (50 чел.).

Трудовой сектор- проводятся уборки кабинетов и территорий. Студенты в апреле месяце принимали участие в городском субботнике.

Учебный сектор- оказана помощь в организации работы по студентам допускающих пропуски учебных занятий без уважительной причины, и контролю за посещаемостью и сбору отчетной документации. Производился контроль рапортчек. Оформлен стенд «Отличники»

Медиацентр — председателем центра Акимовым Вадимом составлен план работы, разработано За второе полугодие было проведено онлайн-анкетирование студентов с целью выявления кандидатур для работы в медиацентре. Созданы отделы: отдел мониторинга и статистики, отдел сбора и обработки исходного контента, отдел публикации и агитации, отдел кибербезопасности. Креативный отдел. Главные темы публикаций: безопасность на железной дороге, профилактика терроризма, профилактика кибербуллинга.

НАРКОПОСТ: 22 ноября 2024 года провели открытое мероприятие по теме «Мы против наркотиков», раздали буклеты, подготовили презентации.

Этнический совет колледжа принял участие в городском фестивале «Единство» и организовали в колледже фестиваль национальных культур. Приняли участие IX Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант» (50 человек).

Антикоррупционный студенческий клуб: 10 декабря 2024 года выступила Агитбригада по теме «Нет коррупции». Подготовлены доклады, творческие номера, кроссворды.

Агитбригада антикоррупционного студенческого клуба провели беседы со студентами первого курса по теме «Вместе против коррупции».

Волонтерский отряд «Магистраль» принимали участие: 27 сентября – 12 октября 2024. Акция: Чистый шаг к здоровью .Убрана и приведена спортивная площадка в порядок.

31 октября 2024. «День здоровья» для студентов первого курса. Добровольцы отряда не только помогали организаторам, но и сами принимали активное участие во всех мероприятиях.

13-14 ноября 2024. Участие в поисках пропавшего человека под руководством сотрудников полиции.

22 ноября 2024 - уборка территории вокруг храма Благовещения Пресвятой Богородицы г. Минеральные Воды.

2-6 декабря 2024. в Благотворительной акции «Помоги тем, кто в этом нуждается» в рамках Дня благотворительности #ЩедрыйВторник;

7 декабря 2024. Помощь в проведении интерактивного мероприятия «Заброшенный чердак. История основана на реальных событиях».

7. Модуль «Профилактика и безопасность»

В колледже благоприятный психологический климат, положительная динамика уровня сформированности толерантности обучающихся, отсутствуют случаи среди студентов проявлений ими террористического и экстремистского характера. Отсутствуют конфликты по национальной, расовой и религиозной основе. Не выявлены обучающиеся, подверженные воздействию идеологии терроризма и идей неонацизма.

Факторы, влияющие на распространение идеологии терроризма среди студентов, в том числе в сети «Интернет» отсутствуют.

В целях формирования у студентов антитеррористического мировоззрения в колледже проведены следующие мероприятия:

- к Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября): члены кружка «Школа поисковика» - приняли участие в городском мероприятии часе памяти «Трагедия Беслана в наших сердцах». Проведены классные часы, посвященные «Памяти жертв Беслана» с показом документального фильма «Терроризм-за кадром»;

- к дню Героев Отечества (9 декабря) - проведена литературно-музыкальная композиция «О героях былых времен»; проведена торжественная линейка, посвященная открытию «Парт Героя»

В целях недопущения вовлечения студентов в террористическую деятельность в колледже была организована работа, ориентированная на оказание консультативной помощи по различным правовым вопросам, включая противодействие экстремизму и терроризму:

- организованы встречи студентов с сотрудниками правоохранительных органов Минераловодского городского округа по темам «Уголовная ответственность за участие в несанкционированных митингах, за распространение литературы экстремистского характера», «Профилактика экстремизма и терроризма, об ответственности за заведомо ложное сообщение об факте терроризма»;

- организована встреча с сотрудниками транспортной прокуратуры Ореховым А.С. по вопросам «Противодействие проявлениям экстремизма и терроризма в сети «Интернет» Разъяснение основных положений закона»;

- сотрудниками правоохранительных органов инспектором ПДН отдела МВД России «Минераловодский» лейтенантом полиции Лойко А.Н., оперуполномоченным ОУР отдела МВД России «Минераловодский» Салюк Д.О. проведена профилактическая беседа по теме «Профилактика идеологии терроризма, экстремизма, неонацизма среди молодежи». Предотвращение конфликтов на почве межнациональной вражды». Виды мошенничества».

Проведены воспитательные и культурно - просветительские мероприятия:

- на информационных стендах размещена информация о действующем законодательстве в сфере противодействия террористической и экстремистской деятельности, об уголовной и административной ответственности за возможные националистические и экстремистские проявления;

- на родительских собраниях рассмотрены вопросы воспитания

межнациональной и межрелигиозной толерантности, постоянного контроля за своими детьми, установлению контентфилтра на ПК, контроля за свободным досугом детей и круга их общения, родители ознакомлены с Федеральным законом «О защите детей от информации», подготовлены памятки «Безопасность в Интернете»;

- проведены беседы со студентами по темам «Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде», беседы с элементами тренинга «Все мы разные, но все мы вместе», «Толерантность и межличностные отношения», классные часы «Профилактика экстремизма и воспитание толерантности»;

- инструктажи со студентами по теме «Уголовная ответственность по статье 282.2 УК РФ»;

- проведены диагностические исследования на уровень конформности (внушаемости) личности Е. Мерзляковой, уровень толерантности студентов (низкого уровня толерантности и признаков интолерантного отношения в студенческой среде не выявлено). Проведен опросник первичной диагностики деструктивного поведения. Диагностика враждебности (по шкале Кука - Медлей). Студенты не выявлены.

- кураторами групп проводились регулярно классные часы и тематические беседы по темам «Опасность террористических группировок», «Особенности терроризма в современных условиях», «Терроризм- угроза, которая касается каждого», «Безопасность в сети Интернет», «Безопасный интернет», «Информационная безопасность», «Профилактика Кибермоббинга и Кибербуллинга». Инструктажи со студентами «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов», «Действия при угрозе террористического акта», «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»;

- к Дню народного единства — часы общения по теме «Историческое и духовное значение Дня народного единства», фестиваль национальных культур;

- к международному дню пожилого человека классные часы «Человек пожилой- это мудрости клад!»;

- к Дню Конституции круглый стол по теме «Основной закон страны», уроки правовых знаний, направленные на привитие правовой грамотности, чувства гражданственности и ответственности: «Конституция — наш основной закон», «Конституция РФ о межнациональных отношениях»;

Адресная профилактическая работа и индивидуальная профилактическая работа со студентами не проводилась, в связи с тем, что не выявлены студенты, уязвимые к воздействию идеологии терроризма, подпавшие под ее влияние.

Иностранные студенты — обучается одна студентка из Узбекистана.

Для обмена опытом и лучшими практиками организации и проведении работы по противодействию идеологии терроризма проведен круглый стол совместно с представителями Совета ветеранов, ветераном боевых действий, начальником штаба Минераловодского отделения ВКПОД «Юнармия» Давыдовым А.А. по темам «Память и традиции на все времена. Ход СВО на Украине».

Изданы приказы о назначении ответственных лиц за антикоррупционную

работу в колледже. Проведены родительские собрания с рассмотрением вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся. Студенты ознакомлены с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка для студентов и другими локальными актами. Обсуждены вопросы профилактики коррупции на заседаниях МО кураторов и педагогических советах. Функционирует студенческий антикоррупционный студенческий клуб. Размещена информация на сайте колледжа МКЖТ.РФ и стенде «Противодействие коррупции». Проведено анонимное анкетирование студентов для мониторинга состояния коррупционированности в колледже. Директором колледжа осуществляется личный прием граждан. Проводиться контроль за организацией и проведением промежуточной аттестацией. Осуществляется контроль за выдачей, хранением и заполнением документов государственного образца. Проводились следующие мероприятия: конкурс плакатов, акция «Скажи коррупции -нет!», выпуск стенгазет, круглый стол по теме «Профилактика коррупционных правонарушений», деловая игра «Проблемы коррупции», кураторские часы «Что такое коррупция», «Коррупция — порождение зла», «Закон и коррупция», «Молодежь и коррупция». На педагогическом совете 05.06.2024 года была организована встреча с помощником прокурора межрайонной транспортной прокуратуры Кибаловым А.С. по теме «Профилактика коррупции в образовании».

В целях установления обратной связи с получателями образовательных услуг, обеспечения прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБПОУ МКЖТ на официальном сайте колледжа МКЖТ.РФ имеется раздел «Противодействие коррупции», информация о финансовой хозяйственной деятельности размещена на официальном сайте и на сайте (WWW.BUS.GOV.RU). На первом этаже размещен стенд «Противодействие коррупции». В ГБПОУ МКЖТ организована работа «Горячей линии» для сбора и обобщений информации по фактам коррупционных проявлений и направления информации в установленном порядке в правоохранительные органы. Организован личный прием граждан администрацией колледжа. Все обращения фиксируются в журнале учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.

Для проведения профилактической работы по профилактике травматизма с обучающимися составлен план работы по профилактике травматизма и несчастных случаев. В соответствии с планом работы с кураторами проведены совещания «Работа кураторов по предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся», организовано дежурство по колледжу преподавателей, мастеров производственного обучения, администрации колледжа. Проведены инструктажи по предупреждению дорожно - транспортного травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, правила поведения на железной дороге. Проведены со студентами занятия по теме «Основы безопасного поведения» различных категорий участников дорожного движения.

Для реализации поставленных задач по профилактике употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ в колледже применяются разнообразные формы и методы работы с родителями и студентами: акции,

тренинги, круглые столы, индивидуальные и групповые беседы, просмотр презентаций и социальных роликов, встречи со специалистами (врачами наркологами, сотрудниками правоохранительных органов).

Профилактика ВИЧ/СПИДа. Кураторами групп проведены Уроки здоровья по темам «Болезнь века», «Здоровье - это здорово», «За здоровый образ жизни», «Жизнь прекрасна», классные часы по темам «Что ты знаешь о СПИДе», «О здоровье знают все, но...», «Профилактика ВИЧ/ СПИДа»;

Социальным педагогом, педагогом - психологом проведена конференция на тему «Знать, чтобы жить».

Педагогом - психологом проведена деловая игра по теме «Риск заражения».

Организована выставка социальных плакатов «Что я знаю о ВИЧ?».

Информационный материал размещен на стенде «Воспитательная работа».

Подготовлены буклеты для родителей «Поговорите со своими детьми», а для студентов памятки «ВИЧ и СПИД. Риск заражения».

Профилактика в сети «Интернет»: работники и обучающиеся колледжа обеспечены безопасным доступом к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Имеются локальные акты: Положение о Совете ГБПОУ МКЖТ по вопросам регламентации доступа к информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», Порядок действий для сотрудников ГБПОУ МКЖТ и членов Совета по вопросам регламентации доступа к информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» при осуществлении контроля за использованием обучающимися информационно-коммуникационной сети «Интернет», Правила использования информационно - коммуникационной сети «Интернет», График доступа обучающихся и работников ГБПОУ МКЖТ к информационно - коммуникационной сети «Интернет», журнал регистрации случаев обнаружения Интернет - ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания, обучающихся ГБПОУ МКЖТ, должностные обязанности ответственных, инструкции ответственных.

Обучающиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с правилами безопасного поведения в современной информационной среде, способах защиты от противоправных посягательств в сети Интернет, как защищать персональные данные в сети. Как безопасно работать в Интернете. На классных часах и родительских собраниях в течение учебного года рассказывали с чем может студент столкнуться в интернете: мошенничество и хакерство, доступ к материалам, которые причинят вред психике подростка, о зависимости от интернета, объясняли про опасность игромании и сетевых шутеров -видов командных игр, проводили беседу о буллинге подростков в сети, показывали презентации в сфере обеспечения информационной безопасности обучающихся. Распространены памятки «Информационной безопасности подростков в сети Интернет».

Профилактика суицида. Проведены открытые мероприятия по профилактике суицидального поведения среди подростков «Жизнь - бесценный дар!», направленное на профилактику детско-подросткового суицидального поведения; формирование жизнеустойчивых позиций у подростка; побуждение

к размышлениям о ценности человеческой жизни; выработка умения планировать позитивный образ своего будущего.

Проведен психологический тренинг «Мой смысл жизни», направленного на профилактику рискованного поведения, посредством формирования системы духовно- нравственных ориентиров.

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних студентов

В течении 2024 года проводился анализ посещаемости обучающихся (ежемесячно кураторам сдаются отчеты).

Работа Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

В 2024 г. было проведено 4 Заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Совета профилактики и безнадзорности среди несовершеннолетних: сигналы с отделения по делам несовершеннолетних Минераловодского ГО, постановление комиссии по делам несовершеннолетних, служебные записки кураторов групп по посещаемости и успеваемости обучающихся. Рассмотрены предложения и рекомендации по работе со студентами «группы риска». Постановка и снятие с внутриколледжного контроля детей «группы риска».

Информация о правонарушениях «группы риска» по итогам 2024 г.

- банк данных детей «группы риска» на начало учебного года составлял 58 человек на 30.12.2024 г. количество детей «группы риска» осталось на том же уровне — 70 чел.(9%), из них несовершеннолетних 35 чел.
- на учете в КДН, ОПДН состоят – 1 чел.;
- число обучающихся, состоящих на внутриколледжном учете -4 чел., из них 2 несовершеннолетних
- кол-во правонарушений за 1 квартал: 2 чкл.

Все правонарушения были рассмотрены на Совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и на заседании Наркопоста.

В течении 2024 года согласно графику обследования социально-бытовых условий студентов 1 –их курсов проживающих на съёмных квартирах, в том числе и студентов «группы риска». Всего было обследованы - 27 съёмные квартиры студентов, были выявлены условия проживания, как ведут себя студенты на съёмных квартирах.

8. Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей»

Студенты 1 курса сходили на экскурсию в организации, которые являются социальными партнёрами колледжа :

1. Пункт технического обслуживания пассажирских вагонов (ПТО) Кисловодск Пассажирского вагонного депо Минеральные Воды;
- 2.Сервисное локомотивное депо «Минеральные Воды-Грузовое» филиала «Северо-Кавказский»;

3.Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды СП-Северо-Кавказского филиала АО ФПК;

4.Пункт технического обслуживания - Минеральные Воды Северо-Кавказская дирекция моторвагонного подвижного состава - Моторвагонное депо Минеральные Воды

Также, все структурные подразделения ОАО «РЖД, АО «ФПК» в 2024 году участвовали в промежуточной и итоговой аттестации, в разработке образовательных программ.

9. Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Данный модуль дает возможность студентам построить профессиональную карьеру, сократить время адаптации выпускника при выходе на работу. Для этого в колледже созданы необходимые условия: центр содействия трудоустройства выпускников, технический кружок «Локомотив». Рабочая программа кружка «Локомотив» разработана для занятий с обучающимися 2-4 курсов колледжа в соответствии с требованиями стандартов по компетенции Управление локомотивом.

Студенты, занимающиеся по дополнительной общеразвивающей программе технической направленности «Локомотив», прошли регистрацию в навигаторе дополнительного образования детей Ставропольского края.

Под руководством педагога дополнительного образования Блинковой Г.Н. кружковцы приняли активное участие в Региональном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Ставропольского края 2024г.

25 марта 2024 года состоялась церемония открытия регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Ставропольского края 2024г. по компетенции «Управление локомотивом» в городе Пятигорск.

Соревнования между конкурсантами проходили три напряженных дня.

В качестве конкурсантов Чемпионата по данной компетенции выступили студенты и кружковцы колледжа:

- Висаидов Руслан МЛ -21
- Малицын Иван ТЭ- 21-2
- Денисенков Матвей ТЭ- 21-2
- Алиев Данил ТЭ -21-2
- Шуваев Владимир ТЭ- 22-2

В качестве наставников при подготовке студентов к чемпионату выступили преподаватели и мастера производственного обучения:

- Блинкова Галина Николаевна
- Шевалдин Александр Владимирович
- Салова Вера Александровна
- Мартыненко Сергей Павлович

Преподаватель Блинкова Галина Николаевна участвовала в Чемпионате в качестве Главного эксперта.

В качестве промышленных экспертов для оценивания выполнения заданий были приглашены представители работодателей Эксплуатационного локомотивного депо Минеральные Воды:

-заместитель начальника депо по кадрам и социальным вопросам эксплуатационного депо Минеральные Воды Барабанов Олег Викторович

- машинист – инструктор по обучению эксплуатационного локомотивного депо Минеральные Воды Алексеев Николай Александрович.

Для проведения соревнований на базе колледжа была организована конкурсная площадка по компетенции «Управление локомотивом». Одна из рабочих площадок была организована на базе Эксплуатационного локомотивного депо.

Во время проведения Чемпионата с целью ознакомления с колледжем и в рамках реализации проекта «Билет в будущее» кружковцами были проведены мастер-классы для учащихся 7-9 классов.

26 марта 2024 года состоялось торжественное закрытие регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Ставропольском крае.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МОДУЛИ.

«Студенческие медиа»

С 1 сентября 2024 года создан кружок социально-гуманитарной направленности «Медиацентр». Руководитель Агавелян К.А.

Цели кружка: развитие и реализация творческих способностей студентов, приобретение социального опыта.

С 1 сентября 2024 года была набрана новая группа стажёров для реализации деятельности детского юношеского объединения. Количество 1 и 2 подгруппы обучающихся составило 30 человек. Для закрепления теоретических знаний и отработки практических умений ребята прошли стажировку, в рамках которой были представлены от каждого по три работы. Для полного отображения успешности выполнения заданий и в качестве поощрения - работы были опубликованы на официальном госпублице образовательного учреждения в ВКонтakte и Телеграмм. Ответственные лица были назначены для регулирования статистики продвижения данных сообществ, с помощью осуществления социальной деятельности: публикаций видео, постов, картинок и т.д. Периодичность выхода публикаций - не менее 3 в неделю.

27 сентября 2024 г. в рамках проведения XI образовательного форума "Найди свой путь к успеху" студенты 1 курса специальности 23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог" посетили Пункт технического обслуживания пассажирских вагонов (ПТО) Кисловодск пассажирского вагонного депо Минеральные Воды. Был отправлен на ежегодный Краевой конкурс «Найди свой путь к успеху» видеоролик-отчёт о проведении форума.

2 ноября для участия в краевом конкурсе «Территория свободная от зависимости» на лучшую творческую работу, направленную на профилактику

зависимостей в номинации «Макет профилактики табакокурения» была представлена 1 работа.

В конце ноября «Медиацентр» колледжа принял участие в номинации «Видеоролик» в конкурсе антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни, было отправлено 2 видеоролика.

28 декабря были представлены 2 работы на Всероссийский конкурс социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни «Спасём жизнь вместе», в номинации «Лучший видеоролик антинаркотической направленности для социальных медиа».

«Волонтерская деятельность и добровольческая деятельность»

В колледже с 1 сентября 2024 года создан добровольческий (волонтерский) отряд «Магистраль» ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта». Руководитель Иванская С.А. Отряд выполняет важную социальную функцию, помогает людям, работает над развитием своей личности и приобретает ценный опыт.

Разработана дополнительная общеразвивающая программа добровольческого отряда «Магистраль». Возраст обучающихся: 16-20 лет. Срок реализации – 2 года. Программу составила: педагог дополнительного образования ГБПОУ МКЖТ Иванская Светлана Алексеевна.

Разработан Устав добровольческого отряда «Магистраль» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта», который является подчиненным документом Устава ГБПОУ и определяет внутренние правила и порядок деятельности отряда. (Рассмотрен на педагогическом совете ГБПОУ МКЖТ, протокол от 01.11.2023 года № 2; Согласован на Студсовете ГБПОУ МКЖТ, протокол от 31.10.2023 года № 3; Утвержден директором ГБПОУ МКЖТ Харатьян А.Ш., приказ № 412 от 02.11.2023 года). В Уставе добровольческого отряда регламентируются миссия, цели и задачи отряда, права и обязанности волонтеров, система управления и так далее.

Разработано Положение о добровольческом отряде «Магистраль» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (Рассмотрен на педагогическом совете ГБПОУ МКЖТ, протокол от 01.11.2023 года № 2; Согласован на Студсовете ГБПОУ МКЖТ, протокол от 31.10.2023 года № 3; Утвержден директором ГБПОУ МКЖТ Харатьян А.Ш., приказ № 412 от 02.11.2023 года). Положение регламентирует добровольческую деятельность в колледже, обеспечивает организацию и управление добровольческими программами и инициативами. Положение определяет цели и задачи добровольчества, права и обязанности участников, процедуры приема и увольнения, а также оценку и признание вклада добровольцев.

Сформирована команда из 37 активных студентов, которые прошли регистрацию и имеют статус «обучаются» в системе «Навигатор дополнительного образования»:

Более 30 добровольцев успешно окончили курс «Нормы и правила поведения волонтера» на платформе Добро.Университет.

Ссылка на сертификаты - https://vk.com/album-222729720_305243340

Более 80 студентов-добровольцев успешно окончили курс «Основные компетенции волонтера» на платформе Добро.Университет.

Копии сертификатов - https://vk.com/album-222729720_305211303

Более 20 студентов-добровольцев успешно окончили курс «Научное волонтерство: как придумать и реализовать успешный проект» на платформе Добро.Университет.

Более 20 студентов-добровольцев успешно окончили курс «Основы волонтерства для начинающих» на платформе Добро.Университет.

Более 70 студентов-добровольцев успешно окончили курс «Событийное волонтерство. Базовый курс» на платформе Добро.Университет.

Более 20 студентов-добровольцев успешно окончили курс «Социальное проектирование» на платформе Добро.Университет.

Более 20 студентов-добровольцев успешно окончили курс «Управление рисками социального проекта» на платформе Добро.Университет.

2-6 декабря 2024. Благотворительная акция «Помоги тем, кто в этом нуждается» в рамках Дня благотворительности #ЩедрыйВторник

Благотворительная акция «Помоги тем, кто в этом нуждается», организованная в рамках Дня благотворительности #ЩедрыйВторник, стала ярким событием, наполненным добротой и взаимопомощью.

22 ноября 2024. Уборка территории вокруг храма Благовещения Пресвятой Богородицы г. Минеральные Воды

27 сентября – 12 октября 2024. Акция: Чистый шаг к здоровью
Убрана и приведена спортивная площадка в порядок.

7 декабря 2024. Помощь в проведении интерактивного мероприятия «Заброшенный чердак. История основана на реальных событиях»

13-14 ноября 2024. Участие в поисках пропавшего человека под руководством сотрудников полиции

В поиске приняли участие 15 студентов – волонтеров.

31 октября 2024. «День здоровья» для студентов первого курса

4 сентября 2024 – 13 июня 2025. Акция "Своих НЕ бросаем!": Плетение маскировочных сетей

6-8 сентября 2024 года. Оказание помощи в проведении выборов губернатора Ставропольского края (2024)

Возможные проекты и инициативы на период с января по июнь 2025 года:

1) Экологические проекты:

- Организация субботников и уборок территорий: Участие в очистке парков, лесов, берегов рек и озер от мусора.
- Создание зеленых зон: Посадка деревьев, кустарников и цветов в общественных местах.
- Эко-образование: Проведение лекций, мастер-классов и уроков для студентов на тему экологии и устойчивого развития.

2) Здоровье и спорт:

- Здоровый образ жизни: Проведение акций и мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни (например, марафоны, велопробеги, дни здоровья).

- Психологическая поддержка: Создание групп психологической поддержки для людей, переживающих трудные жизненные ситуации.

3) Культурно-просветительские проекты:

- Литературные вечера и чтения: Организация встреч с писателями, поэтами и обсуждение литературных произведений.

- Историко-культурные экскурсии: Проведение экскурсий по историческим местам и музеям.

- Выставки и фестивали: Организация выставок народного творчества, фотовыставок, фестивалей уличной еды и музыки.

4) Помощь животным:

- Экологическое просвещение: Проведение кампаний по защите диких животных и сохранению биоразнообразия.

5) Медиа-проекты:

- Создание блогов и подкастов: Запуск блогов и подкастов, посвященных волонтерской деятельности и актуальным социальным проблемам.

- Производство видео-контента: Съемка и монтаж видеороликов, документальных фильмов и социальных роликов.

- Социальные сети: Активное ведение страниц отряда в социальных сетях, создание контента и взаимодействие с подписчиками.

Добровольческий отряд «Магистраль» провел ряд мероприятий, которые успешно отразились:

- на странице ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» на платформе Добро.ру (ссылка - <https://dobro.ru/organizations/10073916/info>);

- на странице добровольческого отряда «Магистраль» в социальной сети «ВКонтакте» (ссылка - <https://vk.com/public222729720>).

Добровольцы отряда «Магистраль» напрямую взаимодействуют с Добро.Центром ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» на платформе Добро.ру и координируются по всем вопросам. На странице Добро.Центра ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» на платформе Добро.ру имеются необходимые контактные данные, чтобы желающие могли связаться с организацией и задать вопросы, а также присоединиться к мероприятиям.

Имеется раздел «Отзывы», где участники Добрых дел могут оставлять свои отзывы и комментарии о проведенных мероприятиях. Руководитель добровольческого отряда «Магистраль» Иванская С.А. следит за новыми отзывами, оперативно отвечает на вопросы и комментарии посетителей страницы, а также благодарит их за участие и поддержку.

«Студенческие спортивные клубы»

В колледже создан спортивный клуб «Сапсан». В спортивный клуб входит спортивная секция "Баскетбол".. Баскетбольная секция сформирована из

студентов колледжа с 1 по 4 курс, по 15 человек в каждой группе. Всего в секции тренируется 30 человек, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. Тренировки проводятся по расписанию, утвержденному директором колледжа. Все студенты прошли медицинский осмотр, и по заключению врача к тренировкам допущены, так же студенты были ознакомлены с правилами и требованиями техники безопасности.

В соответствии с календарным планом официальных спортивно-массовых и физкультурных мероприятий Минераловодского городского округа на 2024 год, Минераловодский колледж железнодорожного транспорта принял участие в проведении Спартакиады среди студентов высших и средних специальных учебных заведений Минераловодского городского округа по баскетболу.

Команда по баскетболу в зачет Спартакиады заняла 3 место.

В плане работы секции баскетбола предусмотрены не только учебные занятия, но и проведение спортивно-массовых мероприятий, таких, как ежемесячное проведение товарищеских матчей по баскетболу, участие в краевых, и городских соревнованиях.

3.4 Характеристика реализации программ профессионального обучения

В ГБПОУ МКЖТ образовательные программы профессионального обучения реализовывают Ресурсный центр профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (РЦПП) и Многофункциональный центр прикладных квалификаций (МЦПК).

В Ресурсном центре профессиональной подготовки в 2024 году осуществлялась подготовка слушателей по следующим профессиям:

- 16878 помощник машиниста тепловоза
- 16885 помощник машиниста электровоза
- 18540 слесарь по ремонту подвижного состава
- 19825 электромонтер контактной сети

В 2024 году число слушателей, окончивших обучение в РЦПП составило 109 человек.

В данный момент обучается:

Помощник машиниста электровоза – 15

Помощник машиниста тепловоза – 18

Слесарь по ремонту п/с- 18

Количество работающих преподавателей колледжа – 1

Специалисты базовых предприятий -0

Деятельность Ресурсного Центра профессиональной подготовки в 2024 году осуществлялись на основании Положения РЦПП, плана работы РЦПП.

Основной задачей профессиональной подготовки в 2024 году являлось привлечение и обучение слушателей востребованным на железнодорожном транспорте рабочим профессиям в соответствии с новыми профессиональными стандартами, повышения качества и престижа практико-ориентированного профессионального образования, работа по привлечению студентов дневного отделения колледжа по получению второй рабочей профессии, участие в системе профессиональной ориентации и консультирования по вопросам развития карьеры.

Для решения перечисленных задач была проведена работа по совершенствованию локальной нормативно-правовой базы РЦПП, проведены мероприятия среди слушателей и преподавателей, работающих в РЦПП по противодействию коррупции. Проводились профориентационные мероприятия по привлечению слушателей в РЦПП, посещались родительские собрания. Систематически размещается информация о работе курсов профессиональной подготовки в интернете на информационных сайтах, а также в социальных сетях. Большую работу по привлечению слушателей проводят преподаватели колледжа. Для повышения качества и престижа профессий для работы в РЦПП привлекаются самые квалифицированные кадры колледжа, а также работники базовых предприятий железнодорожного транспорта.

Преподавателями РЦПП во взаимодействии с работодателями были разработаны новые и откорректированы существующие рабочие учебные планы и программы в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами по профессиям «Слесарь по ремонту подвижного состава», «Помощник машиниста электровоза», «Помощник машиниста тепловоза».

Все учебные планы и программы утверждены и согласованы с работодателями.

Заключены договоры на прохождение производственной практики с базовыми предприятиями.

3.5 Характеристика организации практической подготовки

Сведения об организации практики (наличие постоянных баз практики, привлечение к учебному процессу практических работников, наличие учебно-программной документации, методического обеспечения, организация руководства практиками, отчетная документация студентов).

Согласно требований ст.13 Закона № 273-ФЗ в ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» по реализуемым основным профессиональным образовательным программам организуется практика обучающихся, которая проводится в соответствии с:

-Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ);

- Профессиональными стандартами.

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06. 2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положением о практической подготовке обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта», утвержденное приказом директора колледжа от 22 сентября 2020 года № 347.

В 2024г учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводилась в колледже при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовалась концентрированно в несколько периодов, в рамках профессиональных модулей. Сроки проведения практики устанавливаются согласно ОПОП СПО, графиком учебного процесса и производственного обучения.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики, которые ежегодно пересматриваются согласно требованиям работодателей.

Учебная практика проводится в учебно-производственной мастерской (слесарная), лабораториях колледжа, либо в структурных подразделениях Северо-Кавказской железной дороги. Производственная практика проводится в структурных подразделениях Северо-Кавказской железной дороги на основе соглашений о сотрудничестве и договоров, ежегодно заключаемых между колледжем и организациями.

Практика проводится мастерами производственного обучения и (или) руководителями практики.

Направление на практику оформляется приказом директора колледжа, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для проведения учебной и производственной практик на предприятиях каждый обучающийся колледжа закреплен приказом по предприятию за опытным квалифицированным работником, имеющим соответствующий стаж работы и отвечающим квалификационным требованиям по должности.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них

распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

В результате реализации ежегодных договоров с предприятиями всем студентам ГБПОУ МКЖТ для прохождения практик предоставляются рабочие места, оснащённые современным технологическим оборудованием; что позволяет значительно повысить качество обучения, приблизив уровень развития профессиональных компетенций к требованиям работодателя.

По результатам практики по каждому модулю руководителями практик от организации сформированы аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций. По окончании производственной практики на каждого обучающегося составлена характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Всеми обучающимися ведутся дневники практики, где отмечен перечень выполняемых работ с оценкой и подписью руководителя от предприятия. По окончании практики студентами предоставляются отчеты о прохождении практики. По итогам учебной и производственной практики по каждому модулю оформляется ведомость дифференцированного зачета.

Таблица «Структурные подразделения Северо-Кавказской железной дороги для прохождения учебных и производственных (преддипломных) практик»

№ п./п.	Наименование ОПОП	Наименование организации (предприятия), реквизиты договора, обеспечивающего организацию практики
1	23.01.09 Машинист локомотива 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	1.Северо-Кавказская дирекция тяги-структурное подразделение Дирекции тяги-филиала ОАО «РЖД» Договор № МЛ-21/9 от 15 ноября 2023г Договор № МЛ-21/10 от 19 февраля 2024г Договор № МЛ-21 от 23 октября 2024г 2.Северо-Кавказская дирекция моторвагонного подвижного состава-структурное подразделение Центральной дирекции моторвагонного подвижного состава-филиала ОАО «РЖД» Договор № МЛ-22/4 от 02 декабря 2024г 3.Сервисное локомотивное депо «Минеральные Воды-Грузовое филиала» Северо-Кавказский» ООО ЛокоТех-Сервис» Договор № МЛ-23/1 от 31 октября 2024г Договор № МЛ-23/1/0056-2024/СЛД-50 от 08 ноября 2024г
2	23.01.10 - Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	1. Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-Кавказского филиала АО «ФПК» Договор № 22-СР от 26 февраля 2024г Договор № 22-СР от 31 октября 2024г Дополнительное соглашение № 9 от 13 января 2025 г к договору № СР-22/1 от 31 октября 2024 г 2.Эксплуатационным вагонным депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-

		Кавказской дирекции инфраструктуры-структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры- филиала ОАО «РЖД» Договор № 22-СР от 26 января 2024г Договор № 22-СР/1 от 31 октября 2024г
3	23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции	1. Минераловодская дистанция электроснабжения-структурное подразделение Северо-Кавказской дирекции по энергообеспечению- структурное подразделение Трансэнерго-филиала ОАО «РЖД» Договор № ЭТП-22/11 от 25 марта 2024г Договор № ЭТП-23/1 от 17 марта 2025г Договор № ЭТП-222 от 25ноября 2024г
3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)	1. Минераловодский центр организации работы железнодорожных станций структурного подразделения Северо-Кавказской дирекции управления движением-филиала ОАО»РЖД» Дополнительное соглашение №8 от 10 апреля 2024г. к договору № № ОПД-21/4 от 14 ноября 2024г Договор № ОПД-21/4 от 14 ноября 2023г Договор № ОПД-22/1 от 10 апреля 2024 г Договор № ОПД-22 от 10 октября 2024 г 2. Махачкалинский центр организации работы железнодорожных станций структурного подразделения Северо-Кавказской дирекции управления движением-филиала ОАО «РЖД» Договор № ОПД-21/11 от 15 ноября 2023
4	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	1. Северо-Кавказская дирекция тяги-структурное подразделение Дирекции тяги-филиала ОАО «РЖД» Договор № ТЭ-20-1 от 15 ноября 2023 г Договор № ТЭ-21-2/4 от 31 октября 2024 г 2.Сервисное локомотивное депо «Минеральные Воды-Грузовое филиала» Северо-Кавказский» ООО ЛокоТех-Сервис» Договор № 0070-2023/СЛД-50 от 11 декабря 2023 г Договор № 0075-2023/СЛД-50 от 11 декабря 2023 г Дополнительное соглашение №0070-2023/СЛД-50/1 к договору от 23 января 2024г. 3.Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-Кавказского филиала АО «ФПК» Договор № ТЭ-21-1/4 от 25 ноября 2024 г 4. Моторвагонное депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-Кавказской дирекции моторвагонного подвижного состава-структурного подразделения Центральной дирекции моторвагонного подвижного состава- филиала ОАО «РЖД» Договор № МЛ-22/3 от 27 октября 2023г. Договор № ТЭ-21-1/5 от 25 ноября 2024 г
5	23.02.09 Автоматика и телемеханика на транспорте	1. Минераловодская дистанция сигнализации, централизации и блокировки структурное под-

	(железнодорожном транспорте)	разделение Северо-Кавказской дирекции инфраструктуры-структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры-филиала ОАО «РЖД» Договор № 22-АТ от 20 мая 2024г Договор № АТ-20/8 от 15 ноября 2023 г
6	43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	1.Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-Кавказского филиала АО «ФПК» Договор № СТ-21/18 от 29 февраля 2024г 2.Северо-Кавказская региональная Дирекция железнодорожных вокзалов Договор № СТ-22/20 от 04 апреля 2024г Договор № СТ-21/19 от 29 февраля 2024г

4. Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности ГБПОУ МКЖТ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным графиком. Формы проведения аттестации: экзамен квалификационный по профессиональному модулю, экзамен, дифференцированный зачёт.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Предметом оценивания являются знания и умения обучающихся.

Содержание контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем.

Результаты промежуточных аттестаций, обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации академических задолженностей обучающимися.

4.2 Контроль остаточных знаний при проведении самообследования

В рамках самообследования проверка знаний проводилась в форме тестирования обучающихся 2- 4 курсов. Контроль знаний, обучающихся был проведён в строгом соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой профессии и специальности, нормативными документами, разработанными в колледже, и охватывал все циклы: дисциплин ОГСЭ, ЕН и профессиональный.

По результатам самообследования выявлено соответствие качества подготовки требованиям федеральным государственным образовательным стандартам по реализуемым профессиональным образовательным программам.

Результаты контрольных срезов знаний при проведении самообследования представлены в таблице.

Результаты контрольных срезов знаний за 2024 год

п/п	Наименование специальности	Кол. студентов	Общая успеваемость %	Качественная успеваемость, %	Средний балл
1	23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Базовый уровень</i>	75	94	76	4,2
2	23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Углубленный уровень</i>	25	100	87	4,5
3	23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог"	191	94	74	3,8
4	27.02.03 "Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)"	71	96	65	3,7
5	23.01.09 "Машинист локомотива"	74	97	84	4,1
6	23.01.10 "Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава"	42	92	58	3,7
7	23.01.11 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава	23	96	47	3,4
8	23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции	70	94	51	3,7
9	43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транспорта)"	70	96	68	3,9

Сравнительный анализ контрольных срезов прошлого года по колледжу показал следующее:

Показатель	2023	2024
Общая успеваемость	96	95
Качественная успеваемость	71	70
Средний балл	3,9	3,9

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации

В ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с графиком учебного процесса для обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственную итоговую аттестацию в 2024 году проходили 8 групп общей численностью 187 человек:

1. группа ОПД-20 - 36 человек;
2. группа АТ-20 - 20 человек;
3. группа СТ-21 - 19 человек;
4. группа ТЭ 20-1 – 16 человек;
5. группа ТЭ 20-2 – 24 человек;
6. группа ТЭ 20-3 – 25 человек;
7. группа СЭ-21 – 23 человека;
8. группа ЭТП-21 – 24 человек.

Государственная итоговая аттестация в 2024 году проходила в форме защиты выпускной квалификационной работы - защиты дипломного проекта (для специальностей), защиты письменной экзаменационной работы и выпускной практической работы (для профессий).

Защита выпускных квалификационных работ осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии. На процедуру защиты выпускной квалификационной работы отводится не более 45 минут на одного обучающегося. Из них не более 10-15 минут составляет доклад обучающегося, чтение отзыва, рецензии, вопросы членов комиссии, ответов обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Вовремя доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал (как правило – презентация) и графическую часть ВКР, иллюстрирующие основные положения ВКР.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Решение государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, защитившим дипломный проект, и о выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: оценка руководителя, оценка рецензента, итоговая оценка защиты дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Группа АТ-20 специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) в соответствии с требованиями ФГОС СПО проходила государственную итоговую аттестацию также в форме демонстрационного экзамена по компетенции Обслуживание и ремонт устройств железнодорожной автоматики и телемеханики.

Для проведения ДЭ создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК), состав которой утверждается приказом директора ГБПОУ МКЖТ. ГЭК действует в течение одного календарного года.

В состав ГЭК входят председатель, заместитель председателя, а также экспертная группа.

В ГБПОУ МКЖТ для выпускников специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) демонстрационный экзамен в 2024 году проводился с применением Комплекта оценочной документации (КОД) 27.02.03-1-2024, профильный уровень, который разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции Т82 «Обслуживание и ремонт устройств железнодорожной автоматики и телемеханики» и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 3 часа 30 минут.

КОД в части ГИА включает инвариантную часть (обязательную часть).

Общие результаты государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям в разрезе групп представлены в таблице.

№ п/п	Шифр и наименование профессии/специальности	группа	Кол-во	Количество выпускников, получивших оценки на защите ВКР			
				«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	Количество дипломов с отличием
1	23.01.11 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	СЭ-21	23	8	4	11	-
2	23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции	ЭТП-21	24	11	5	8	1
3	23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)" (базовая подготовка)	ОПД-20	36	26	10	-	12
4	27.02.03 "Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)"	АТ-20	20	9	8	3	2
	Демонстрационный	АТ-20	20	12	7	1	

	экзамен						
5	23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог" (вагоны)	ТЭ 20-1	16	2	7	7	1
6	23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог" (локомотивы)	ТЭ 20-2, ТЭ 20-3	49	16	33	-	15
7	43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транспорта)"	СТ-21	19	9	6	4	3

За исследуемый период все выпускники, допущенные к процедуре ГИА, ее прошли положительно, получив документ об образовании – диплом о среднем профессиональном образовании или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием.

Сравнительный анализ данных по результатам государственной итоговой аттестации выпускников позволяет говорить о высоком качестве подготовки.

В 2024 году качественная успеваемость ГИА составило 82 %, средний бал составил 4,2.

Количество выпускников, получивших диплом о среднем профессиональном образовании с отличием в 2024 году составляет 34 человека (18%).

Данные позволяют говорить о стабильных результатах государственной итоговой аттестации. Анализ отзывов предприятий и организаций о качестве подготовки выпускников колледжа показывает соответствие уровня их знаний предъявляемым требованиям.

4.4 Востребованность выпускников ГБПОУ МКЖТ

№ п.п	Шифр и наименование специальности/профессии	Доля трудоустроившихся выпускников по специальности (профессии) после окончания обучения от общего числа выпускников	Доля выпускников, продолживших обучение от общего числа выпускников	Доля выпускников, призванных в ряды ВС от общего числа выпускников
1	23.01.11- Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава	30,0%	-	69,0 %
2	23.01.13 – Электромонтер тяговой подстанции	-	-	100%
3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)	40,0%	2,0 %	33,0%

5	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	30 %	14 %	43 %
6	23.02.09 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	50,0%	-	50,0%
7	43.02.06 Сервис на транспорте (железнодорожном)	68 %	5 %	10,5 %

4.5 Анкетирование по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг

Эффективность подготовки студентов зависит от многих факторов.

Для повышения эффективности и качества управления образовательными услугами использовались социологические методы исследования. К одному из направлений такого исследования относится изучение качества образовательных услуг, которое включает набор критериев, показатели качества организации образовательного процесса.

Основные цели исследования:

- 1) совершенствование системы управления подготовкой обучающихся в ГБПОУ МКЖТ;
- 2) повышение качества и эффективности профессиональной деятельности преподавателей;
- 3) повышение качества обучения и воспитания обучающихся, повышение их самоорганизации.

Частная цель исследования – выявить субъективный уровень удовлетворённости качеством подготовки обучающихся, а также соответствующих заинтересованных лиц: педагогических работников, работодателей, родителей.

В качестве метода исследования был использован анкетный опрос заинтересованных лиц.

Анкета обучающихся содержала 17 вопросов, работодателей - 9 вопросов, родителей обучающихся (законных представителей) - 9 вопросов, преподавателей - 10 вопросов.

Анализ проведенного исследования в форме анкетирования представлен в **приложении 2- 5** к настоящему отчету.

Проведённое разностороннее анкетирование и его анализ показали необходимость дальнейших исследований с целью совершенствования комплексной модели оценки качества образовательной деятельности университета; а исходя из этого и появились следующие рекомендации:

- 1) более разносторонне определять факторы и причины, формирующие

неоднозначность оценок обучаемыми и заинтересованными лицами качества образовательных услуг, особенно в отношении устойчивого числа обучаемых и преподавателей, относящихся ко группе «частично удовлетворённых» и «неудовлетворённых», что позволит изыскивать и принимать более эффективные управленческие решения;

2) своевременно фиксировать проблемы, что предопределяет правильный выбор способов и методов совершенствования процесса подготовки обучаемых и повышения качества преподавания (поскольку неопределённость порождает риски в образовательных услугах).

Выводы:

1. Результаты промежуточной аттестации, результаты усвоения программного материала обучающимися, выраженные в данных мониторинга качества подготовки специалистов, данные срезов знаний в целом соответствуют друг другу, что свидетельствует об объективности оценки качества подготовки студентов.

2. Качество подготовки обучающихся и выпускников, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют ФГОС СПО.

3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена организационными документами, результаты государственной итоговой аттестации по каждой основной образовательной программе являются стабильно высокими.

4. Данные мониторинга свидетельствуют о востребованности выпускников, отзывы работодателей показывают высокое качество их подготовки.

5. Кадровое обеспечение ГБПОУ МКЖТ

5.1 Характеристика кадрового состава ГБПОУ МКЖТ

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

Общая численность педагогических работников, привлекаемых к реализации основных образовательных программ составила 31 человек:

- преподаватели 20, из них 3 внешних совместителя;
- мастера производственного обучения – 4;
- преподаватель-организатор ОБЗР – 1;
- педагог-психолог – 2;
- социальный педагог – 1.

Отбор кандидатур педагогического состава проводится путем собеседования с директором ГБПОУ МКЖТ и руководителями структурных подразделений по направлению деятельности.

При отборе учитываются следующие показатели:

- профессиональная подготовка;
- опыт практической работы по специальности;
- дисциплинированность и исполнительность;
- инициативность.

У 100% преподавателей базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин по всем основным образовательным программам, что положительно сказывается на подготовке выпускников.

Целью повышения квалификации педагогических кадров является обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года.

К видам дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов относятся:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка.

Обучение специалистов проводится исходя из диагностики уровня квалификации и педагогического мастерства преподавателей, информационных потребностей в нормативно - правовой документации, знаний в области педагогики, методики, психологии, а также перспектив развития.

Планирование обучения осуществляется в соответствии с федеральными и локальными нормативными актами.

В колледже практикуется участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования Министерством образования Ставропольского края по различным направлениям.

Выводы:

Количественный и качественный состав штатных работников, внутренних и внешних совместителей позволяет в полном объеме реализовывать основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС.

Качественный состав педагогических кадров:

	Всего, чел	Штатные	Совместители	Высшее образование	Высшая категория	Первая категория
Преподаватели	20	17	3	17	8	1
Мастера	4	4	0	2	1	0

5.2 Повышение квалификации за 2024 календарный год

ФИО	Место и срок обучения	Тема	Количество часов	Документ подтверждающий обучение
Качинская Алефтина Анзоровна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-2619109 от 20.01.2024 г.
Мачехина Лариса Александровна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275129 рег. № 854 от 18.04.2024 г.
Семенов Александр Григорьевич	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275134 рег. № 859 от 18.04.2024 г.
Чевардова Светлана Михайловна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275141 рег. № 866 от 18.04.2024 г.
Боброва Ольга Сергеевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный	«Психолого-педагогическая компетентность	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации

	гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ))»		№ 262421275118 рег. № 843 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-819162 от 29.10.2024 г.
Мартыненко Сергей Павлович	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-1955881 от 21.01.2024 г.
	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ))»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275128 рег. № 853 от 18.04.2024 г.
	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» с 11.06.2024 г. по 03.07.2024 г.	«Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО»	24 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 500400237400 рег. № у-064768/б от 2024 г.
	ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» с 31.10.2024 г. по 02.11.2024 г.	«Учебный предмет «основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение»	24 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 261201694667 рег. № 10192 от 02.11.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1955881 от 21.11.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-2618659 от 19.01.2024 г.
Корнева Анастасия Сергеевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ))»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275130 рег. № 855 от 18.04.2024 г.
	Российская академия народного хозяйства и государственной	«Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности у студентов СПО»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 000000018272

	службы при Президенте Российской Федерации с 16.09.2024 г. по 27.09.2024г.			рег. № 03724н-2024- У-УЦ ФБ ВО от 07.10.2024 г.
	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» с 15.04.2024 г. по 12.11.2024 г.	«Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в центрах повышения квалификации кадров среднего профессионального образования по компетенции «Проводник пассажирского вагона»»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 773200284362 от 18.11.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2618659 от 20.11.2024 г.
Авдеева Наталья Сергеевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275117 рег. № 842 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-2338236 от 17.01.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2338236 от 18.11.2024 г.
Викулина Ирина Владимировна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-430756 от 17.01.2024 г.
	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275119 рег. № 844 от 18.04.2024 г.
	Институт дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ с 07.10.2024 г. по 18.11.2024 г.	«Цифровые технологии в деятельности педагога»	144 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421716685 рег. № 24-3354 от 18.11.2024 г.

	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-430756 от 18.11.2024 г.
Копейко Наталья Васильевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2656256 от 18.11.2024 г.
Фокина Марина Владимировна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1828078 от 21.11.2024 г.
Шевалдин Александр Владимирович	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-1868410 от 17.01.2024 г.
	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275140 рег. № 865 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1868410 от 18.11.2024 г.
Авакян Марина Валерьевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275116 рег. № 841 от 18.04.2024 г.
	Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации с 16.09.2024 г. по 27.09.2024г.	«Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности у студентов СПО»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 000000018251 рег. № 03703н-2024-У-УЦ ФБ ВО от 07.10.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1317 от 19.11.2024 г.
Савченко Ольга Ивановна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-1827601 от 20.01.2024 г.
	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный	«Психолого-педагогическая компетентность	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации

	гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»		№ 262421275132 рег. № 857 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1827601 от 19.11.2024 г.
Сафонова Елена Александровна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275135 рег. № 860 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1129239 от 19.11.2024 г.
Теплинская Светлана Викторовна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275136 рег. № 861 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-575171 от 19.11.2024 г.
Коваль Виктор Евгеньевич	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275124 рег. № 849 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2521867 от 20.11.2024 г.
Малых Антон Вадимович	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-2618683 от 17.01.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2618683 от 20.11.2024 г.
Перекрестова Любовь Николаевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275131 рег. № 856

	институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»		от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1923127 от 20.11.2024 г.
Агавелян Кристине Абрамовна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2618961 от 21.11.2024 г.
Кудрявцева Екатерина Егоровна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-269184 от 21.11.2024 г.
Горюн Александр Александрович	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275121 рег. № 846 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2670589 от 22.11.2024 г.
Иванская Светлана Алексеевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275123 рег. № 848 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1012 от 22.11.2024 г.
Салова Вера Александровна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275133 рег. № 858 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1938319 от 22.11.2024 г.
Фокина Марина Владимировна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1828078 от 21.11.2024 г.
Филатенко Наталья	ГАОУ ВО «Невинномысский	«Психолого- педагогическая	72 ч.	Удостоверение о повышении

Ивановна	государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ))»		квалификации № 262421275138 рег. № 863 от 18.04.2024 г.
	ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» с 11.06.2024 г. по 19.06.2024г.	«Проектирование образовательных программ на основе универсального дизайна образовательной среды»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 261201586932 рег. № 84384 от 25.06.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1939769 от 22.11.2024 г.
Штукерт Виктория Юрьевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2670714 от 22.11.2024 г.
Сагун Наталья Александровна	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» с 15.04.2024 г. по 12.11.2024 г.	«Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в центрах повышения квалификации кадров среднего профессионального образования по компетенции «Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте»»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 773200287306 от 22.11.2024 г.
Давыдов Армен Альбертович	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого-педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ))»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275122 рег. № 847 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2669564 от 21.11.2024 г.
	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 17.12.2024 г. по 20.12.2024 г.	«Обучение мерам пожарной безопасности для руководителей организаций и лиц, назначаемых ответственными за обеспечение пожарной безопасности»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 180003877183 рег. № 212537 от 20.12.2024 г.
	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»»	«Безопасность и антитеррористическая защищенность объектов (территорий) образовательной	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 180003877184 рег. № 212538

	с 17.12.2024 г. по 20.12.2024 г.	организации»		от 20.12.2024 г.
Гаджиева Патимат Магомедовна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы обеспечения информационной безопасности детей»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 463-1985924 от 18.01.2024 г.
	Институт психотерапии и медицинской психологии им. Б.Д.Карвасарского с 22.02.2024 г. по 24.02.2024 г.	«Детско-подростковая психиатрия»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 7827 00963870 рег. № С24-0727 от 26.02.2024 г.
	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275120 рег. № 845 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-1985924 от 20.11.2024 г.
	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 17.12.2024 г. по 20.12.2024 г.	«Организация социально- педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 180003877181 рег. № 212535 от 20.12.2024 г.
Кытманова Марина Николаевна	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно- технический институт» с 28.03.2024 г. по 16.04.2024 г.	«Психолого- педагогическая компетентность преподавателей СПО в сопровождении участников образовательного процесса (в том числе лиц с ОВЗ)»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 262421275126 рег. № 851 от 18.04.2024 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2459579 от 20.11.2024 г.
	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 17.12.2024 г. по 20.12.2024 г.	«Психолого- педагогическая диагностика в современном образовательном процессе»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 180003877182 рег. № 212536 от 20.12.2024 г.

5.3. Профессиональная переподготовка за 2024 календарный год

ФИО	Место и срок обучения	Наименование программы	Количество часов	Документ подтверждающий обучение
Сагун Наталья Александровна	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 05.04.2024 г. по 30.04.2024 г.	«Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения 300 ч.»	300 ч.	Диплом о профессиональной переподготовке № 180000781070, рег. № 81630 от 30.04.2024 г.
Копейко Наталья Васильевна	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 05.04.2024 г. по 30.04.2024 г.	«Менеджмент в образовании»	300 ч.	Диплом о профессиональной переподготовке № 180000781069, рег. № 81629 от 30.04.2024 г.
	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 18.11.2024 г. по 13.12.2024 г.	«Организация методической работы в образовательной организации среднего профессионального и дополнительного образования 300 ч.»	300 ч.	Диплом о профессиональной переподготовке № 180000859711, рег. № 96848 от 13.12.2024 г.
Штукерт Виктория Юрьевна	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 18.11.2024 г. по 13.12.2024 г.	«Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения 300 ч.»	300 ч.	Диплом о профессиональной переподготовке № 180000859712, рег. № 96849 от 13.12.2024 г.
Коваль Виктор Евгеньевич	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» с 18.11.2024 г. по 13.12.2024 г.	«Физическая культура и спорт: теория и методика преподавания в образовательной организации 300 ч.»	300 ч.	Диплом о профессиональной переподготовке № 180000859721, рег. № 96858 от 13.12.2024 г.

6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

План методической работы в колледже разрабатывается на основе перспективной программы повышения профессиональной компетентности педагогических работников и диагностики запросов преподавателей. С целью обеспечения всех аспектов качества учебного процесса определена система организации методической работы, которая обусловлена структурой учебной части: методический совет, 2 предметных (цикловых) комиссий – предметная цикловая комиссия общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин и цикловая комиссия специальных дисциплин.

Все штатные преподаватели, а также работники колледжа, выполняющие учебную нагрузку, включены в состав структурных подразделений, они имеют индивидуальные планы методической работы, о выполнении которых отчитываются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

Все аспекты методической работы в колледже координируются методическим советом, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы в колледже;
- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;
- вопросы организации работы по разработке основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;
- вопросы подготовки к участию в зональных, региональных, всероссийских конкурсах, конференциях, олимпиадах, чемпионатах;
- вопросы о порядке аттестации педагогических работников;
- вопросы о повышении квалификации педагогических работников;
- вопросы организации и проведения профессиональных конкурсов педагогических работников;
- вопросы согласования экзаменационных материалов;
- вопросы разработки фондов оценочных средств.

Решения, принятые на методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях колледжа.

Методическая работа в 2024 году была организована и направлена на выполнение поставленных задач:

- продолжить формирование условий для развития профессиональных компетенций педагогов с учетом профессионального стандарта педагога и особенностей работы с различными категориями обучающихся;
- осуществлять систематическое знакомство педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базой в сфере образования;

- осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки педагогических работников;
- способствовать формированию основ научно-исследовательской деятельности у обучающихся;
- стимулировать развитие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы педагогических сотрудников колледжа, способствующей реализации в образовательном процессе ФГОС нового поколения;
- содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования;
- формировать методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям;
- создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- работа с педагогическими кадрами;
- методическое обеспечение профессионального образования;
- совершенствование содержания, методов и средств обучения;
- внеурочная и учебно-исследовательская деятельность обучающихся.

Методистом колледжа систематически ведется разъяснительная работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств. Оказывается методическая и консультационная помощь в процессе подготовки аттестационных материалов. Педагогический коллектив систематически получает информацию о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, о нормативно - правовых документах, определяющих деятельность образовательного учреждения.

Педагогический состав колледжа в количестве 5 преподавателей колледжа принимал участие в краевом конкурсе учебно-методических комплексов среди преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования Ставропольского края.

Преподаватель основ безопасности и защиты Родины Мартыненко С.П. принял участие в краевом конкурсе «Лучший преподаватель дисциплин «Основы безопасности и защиты Родины и «Безопасность жизнедеятельности». По результатам конкурса Мартыненко С.П. занял призовое 1 место и бал награждён дипломом 1 степени.

Выводы: Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса.

7. Библиотечно-информационное обеспечение ГБПОУ МКЖТ

В ГБПОУ МКЖТ в целях обеспечения реализации образовательных программ функционирует библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Основными задачами работы библиотеки являются:

- обеспечение литературой учебного процесса;
- своевременная выдача учебников и учебных пособий.

С целью решения указанных задач библиотека:

- формирует фонд в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями читателей, приобретая учебную и методическую литературу, периодические издания;
- изучает читательские интересы, степень удовлетворенности читательских запросов;
- осуществляет библиотечное и информационное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- обеспечивает потребности читателей в информации о событиях науки и техники, культуры и искусства, используя формы индивидуального, группового и массового информирования;
- проводит библиографические обзоры, тематические встречи, выпускает информационные бюллетени о новинках литературы;
- проводит Дни информации, массовые мероприятия с обучающимися.

В целях наиболее полного удовлетворения информационных запросов читателей выделен фонд читального зала. Он включает в себя энциклопедическую, справочную литературу, подшивки периодических изданий за прошедшие годы.

Все педагоги используют такую форму работы, как выдача комплекта учебников по преподаваемым дисциплинам во время урока.

Для решения основных задач библиотеки комплектуется фонд учебной, справочной и специальной литературы. Библиотечный фонд укомплектован печатными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

ГБПОУ МКЖТ ежегодно заключает договор с ФГПОУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» на предоставление услуг доступа к электронной библиотеке.

Книжный фонд библиотеки на 01.04.2025 г. составляет 16378 экземпляров, в том

числе:

- учебная литература - 8808 экз.
- учебно-методическая литература - 2015 экз. в т.ч.

На сайте колледжа размещены ссылки на электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся и сотрудников.

Читальный зал библиотеки рассчитан на 16 посадочных мест.

Планирование работы библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

Обеспечение учебной литературой общеобразовательных дисциплин соответствует нормативам, а именно, соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Обеспечение учебной литературой специальных дисциплин соответствует Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО».

Приведенные данные показывают достаточность обеспеченности учебной литературой по всем профессиям и специальностям

№ п/ п	Наименование показателя	Поступило экземпляров	Выбыло экземпляров	Состоит экземпляров на учете
1.	Объем библиотечного фонда –всего:			16378
	из него литература:			8808
	учебная			
	в том числе обязательная			8808
	учебно-методическая			2015
	в том числе обязательная			171
	художественная			
	научная			
	печатные документы			16378
	аудиовизуальные документы			
	документы на микроформах			
	электронные документы			
2.	Выдано экземпляров за отчетный год			14816
	в том числе обучающимися			14304
3.	Число посадочных мест для пользователей библиотеки			16
	в том числе оснащены персональными компьютерами			0
	из них с доступом к Интернету			0
4.	Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, чел.			713
	из них обучающихся в организации			682

8. Материально-техническая база ГБПОУ МКЖТ

Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе.

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Площадь
1	учебный корпус №1 357200 Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина ,27а	1	Общая площадь 5 949 кв.м из них: учебная 4 457 кв.м учебно-вспомогательные 933 кв.м подсобные 559 кв.м
2	учебный корпус №2 357200 Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул.22 Партсъезда	1	-

В колледже оборудованы и функционируют 31 учебный кабинет, в том числе 14 лабораторий, 8 мастерских, 2 учебных полигона, 2 компьютерных классов, актовый зал на 100 посадочных мест, 1 спортивный зал, открытая спортивная площадка, библиотека с читальным залом.

Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно-методическим материалом: изготовление плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических пособий, изготовление таблиц, инструкционных и информационных карт, опорных схем (конспектов), рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях.

В колледже имеются современные электрифицированные стенды для изучения дисциплин железнодорожного профиля.

Массовые, культурные и организационные мероприятия в колледже проводятся в актовом зале.

Колледж имеет транспортные средства: грузопассажирский автомобиль для выездов в города области с целью проведения профориентационной работы, для обеспечения хозяйственных нужд колледжа и легковой автомобиль.

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств колледжа и бюджетных средств.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами, в соответствии с планом проводятся инвентаризации материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (имеется система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, проводятся перезарядка и испытания огнетушителей, регулярно

обследуются и содержатся в исправном состоянии средства пожаротушения, оформлены поэтажные планы эвакуации).

Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности обучающихся, направлениям и уровням подготовки.

Выводы:

Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям не в полном объеме.

Компьютерное обеспечение

Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети
133	109	133	98	98

9. Финансовое обеспечение ГБПОУ МКЖТ

Финансирование субсидии из бюджета Ставропольского края государственному бюджетному или автономному учреждению Ставропольского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) составило 35 930 216,49 рублей.

Расходы за счет субсидии на выполнение государственного задания составили 35 189 992,65 рублей, т.е. 98 % от утвержденного плана ФХД на 2024 год.

Остаток средств субсидии на выполнение государственного задания: 740 223,84 руб. Остаток образовался из-за расторжения договоров в связи с невозможностью поставки товаров до 31.12.2024 г.)

За счет средств субсидии на выполнение государственного задания произведены следующие расходы:

- выплата заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда составила – 29 326 676,51 руб.;
- прочие выплаты работникам – 78 721,00
- оплата услуг связи – 67 515,37 руб.;
- коммунальные услуги – 4 001 610,15 руб.;
- оплата за содержание и текущий ремонт – 17 900,00 руб.;
- оплата прочих работ, услуг - 1 266 511,62 руб.;
- приобретение основных средств – 128 700,00 руб.;
- приобретение материальных запасов – 76 635,00 руб.;
- оплата налогов на землю, имущество – 225 723,00 руб.

Финансирование субсидий из бюджета Ставропольского края государственным бюджетным и автономным учреждениям Ставропольского края, подведомственным министерству образования Ставропольского края, на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) на иные цели составило: 9 048 508,91 руб.

Расходы за счет субсидий, выделенных на иные цели, составили – 5 504 271,84
Остаток средств субсидий на иные цели составил: 2 687 908,98 руб.

Остаток средств образовался с учетом:

- 2 494 545,69 руб. – на текущий ремонт помещений колледжа в связи с выполнением работ с 26.12.2024г. по 30.06.2025г.
- 173 862,31 руб. – в результате запроса котировок в электронной форме по договорам на выполнение работ по текущему ремонту помещений колледжа;
- 10 925,98 – в результате выплат педагогическому составу средств за кураторство;
- 8 575,00 – остаток средств на оплату организационного взноса за участие в Форуме.

За счет средств субсидии на иные цели произведены следующие расходы:

- выплата ежемесячной компенсации подработникам за кураторство с начислениями на выплаты по оплате труда составила – 2 630 770,29 руб.;
- выплата государственной стипендии за счет средств краевого бюджета – 2 904 846,00 руб.;
- Укрепление материально-технической базы бюджетных и автономных учреждений (замена оконных блоков) – 418 071,64 руб.;
- Всероссийские, региональные, краевые, ведомственные мероприятия, участниками и организаторами которых являются бюджетные и автономные

учреждения – 112 320,00 руб.;

- Приобретение основных средств для осуществления основных видов деятельности бюджетных и автономных учреждений (приобретение учебников) - 219 292,00 руб.;

- Достижение результатов регионального проекта "Цифровая образовательная среда" - 20 000,00 руб.

- Приобретения в учреждениях профессионального образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в школьные и студенческие спортивно-оздоровительные лагеря (базы) труда и отдыха, в санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показаний, а также оплата проезда к месту лечения и обратно – 55 300,00 руб.

Доходы от приносящей доход деятельности на 01.01.2025 г. составили 14 100 500,50 руб.

Расходы за счет платной деятельности составили – 12 873 092,45 руб.,

Остаток средств от приносящей доход деятельности на 01.01.2025 г. – 3 323 880,00 руб.

За счет средств от приносящей доход деятельности произведены следующие расходы:

- выплата заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда составила - 8 363 661,71 руб.;
- прочие выплаты (компенсация медицинского осмотра, компенсация расходов на командировочные расходы) - 397 143,30 руб.;
- оплата услуг связи и интернета – 152 523,21 руб.;
- коммунальные услуги – 472 136,34 руб.;
- оплата за содержание и текущий ремонт – 1 383 246,85 руб.;
- оплата прочих работ, услуг – 702 416,94 руб.;
- оплата услуг по страхованию – 16 233,39 руб.;
- оплата прочих расходов – 154 622,00 руб.;
- выплата материальной помощи и премирования студентам – 20 400,00 руб.
- выплата стипендии (грант) студентам – 32 000,00 руб.;
- приобретение основных средств – 263 226,00 руб.;
- приобретены продукты питания – 293 035,51 руб.;
- приобретены ГСМ – 349 94,40 руб.;
- приобретены прочие материальные запасы – 269 108,00 руб.

Заключение

На основании проведенного самообследования ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» в целом и по отдельным образовательным программам рабочая группа сделала следующие выводы:

1. Содержание подготовки по основным образовательным программам, отнесенным к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

2. Качество подготовки обучающихся, выпускников по основным образовательным программам, относящимся к соответствующей укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствует ФГОС СПО.

3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.

4. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «государственное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «колледж».

5. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

6. Методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным образовательным программам.

7. Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям не в полном объеме.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**
(ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	234 человек
1.1.1	По очной форме обучения	234 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	432 человека
1.2.1	По очной форме обучения	432 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	206 человек
1.5 подпункт утратил силу. (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	154 человека/ 82 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения,	347 человек/

	получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	52 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	34 человек/ 63 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	25 человек/ 73 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек/ 26 %
1.11.1	Высшая	7 человек/ 20,5 %
1.11.2	Первая	1 человек/ 3 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	34 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	59 079,23 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2 148,34 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	497,04 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных	121 %

	работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6,9 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,09 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/ 0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными	0 человек
	возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	26 человек/ 48%

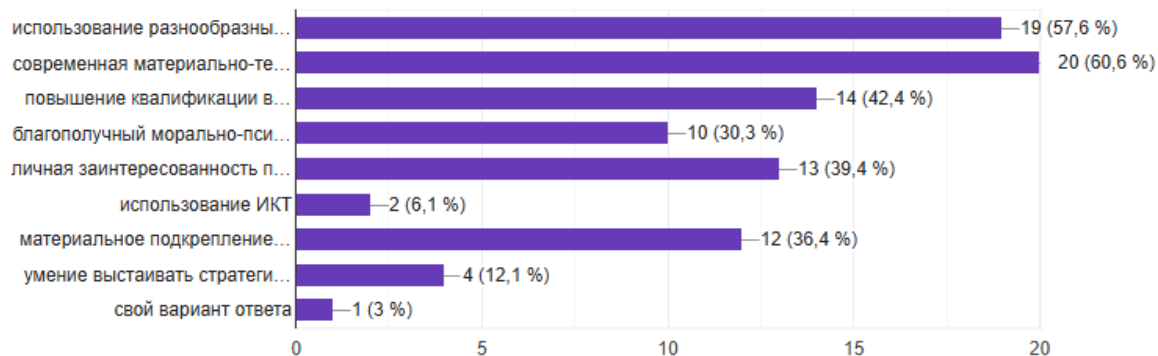
Анализ анкетирования педагогических работников по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ

за 2024 календарный год

Что на Ваш взгляд способствует повышению качества
образования обучающихся? (можно выбрать не более 3-х)

 Копировать диаграмму

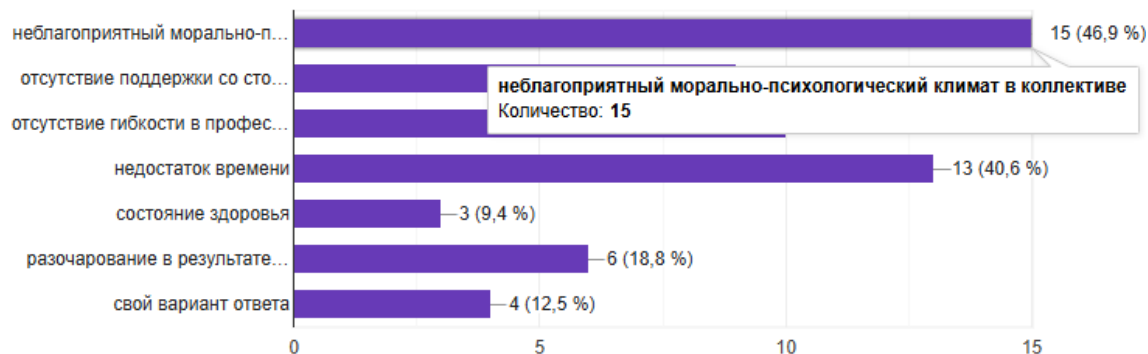
33 ответа



Что на Ваш взгляд препятствует повышению качества
образования обучающихся? (можно выбрать не более 3-х)

 Копировать диаграмму

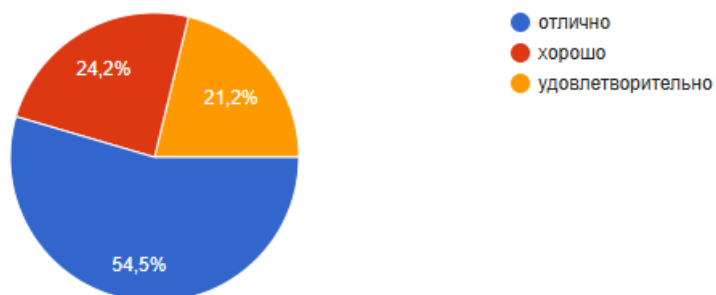
32 ответа



Как Вы оцениваете уровень соблюдения законодательных и нормативных требований в колледже?

 Копировать диаграмму

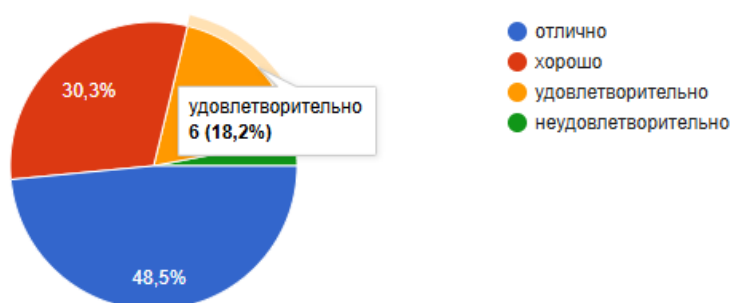
33 ответа



Определите уровень Вашей мотивации

 Копировать диаграмму

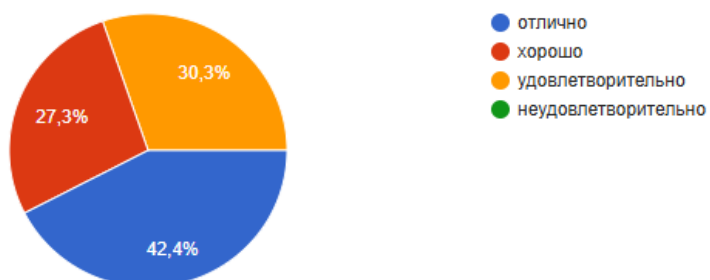
33 ответа



Оцените уровень Вашей возможности карьерного и профессионального роста, повышения квалификации

 Копировать диаграмму

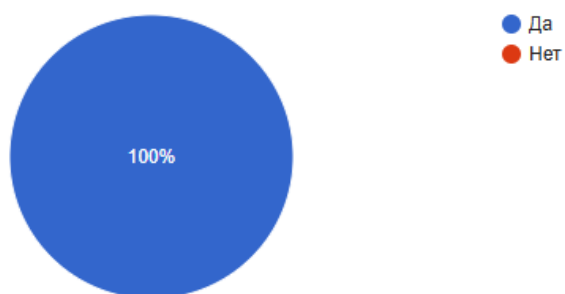
33 ответа



Комфортно ли Вы ощущаете себя в среде обучающихся?

 Копировать диаграмму

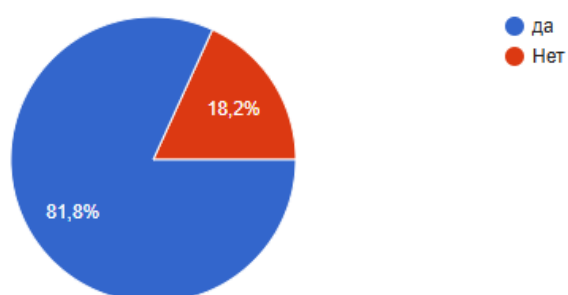
33 ответа



Рационально ли тратится Ваше рабочее время?

 Копировать диаграмму

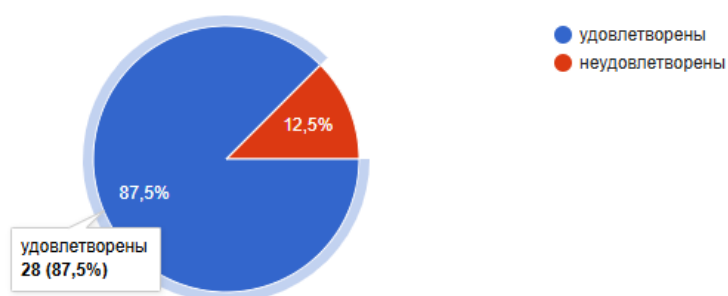
33 ответа



Удовлетворены ли Вы отношением обучающихся к Вашей дисциплине (МДК)?

 Копировать диаграмму

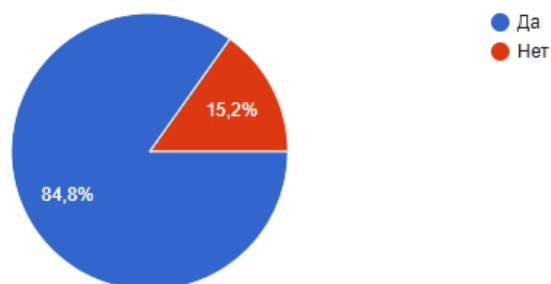
32 ответа



Руководство колледжа справедливо оценивает Ваши достижения и результаты?

 [Копировать диаграмму](#)

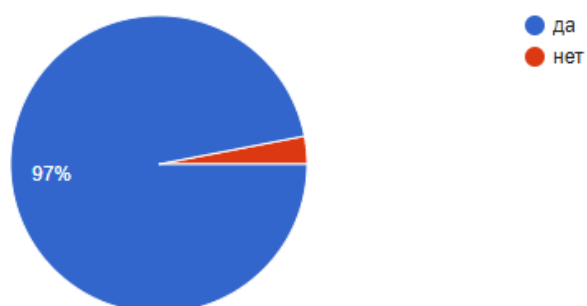
33 ответа



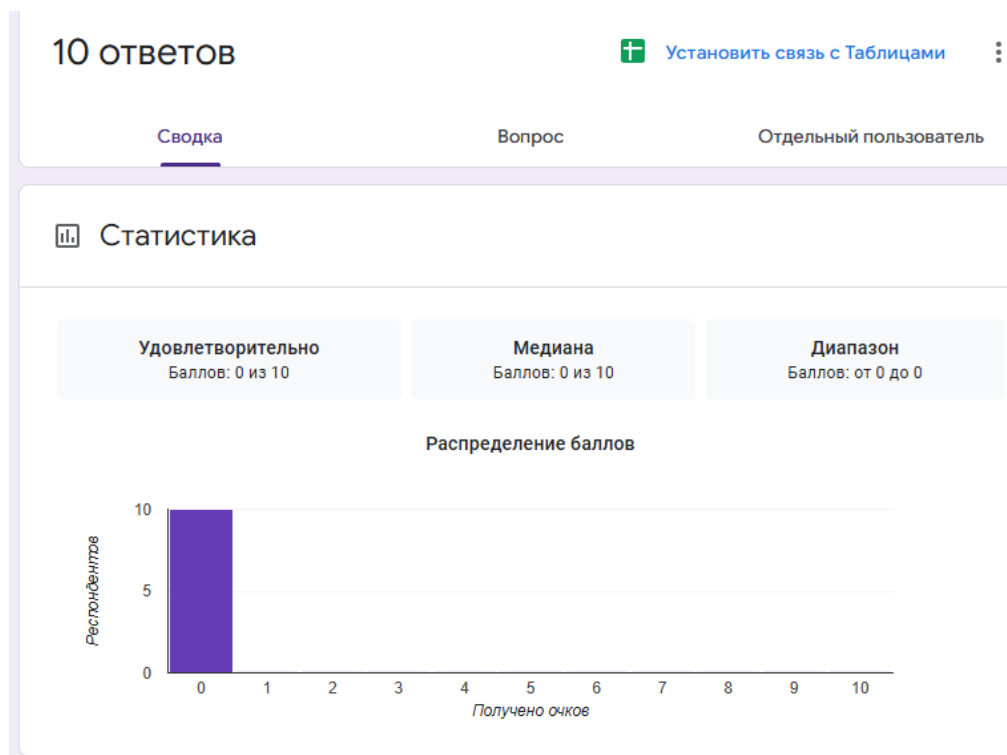
Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным?

 [Копировать диаграмму](#)

33 ответа



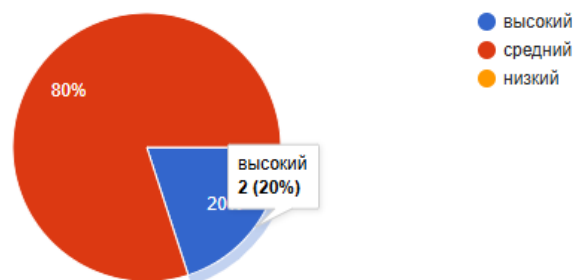
Анализ анкетирования работодателей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год



Оцените уровень теоретической подготовки обучающихся, проходящих практику в Вашем предприятии:

 Копировать диаграмму

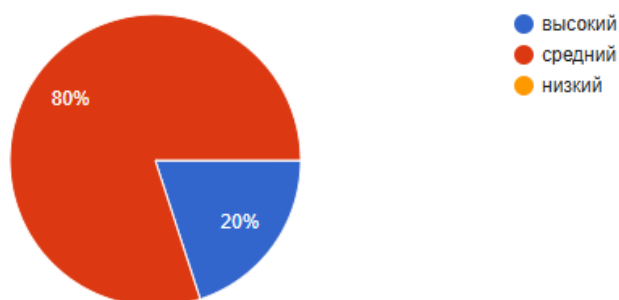
10 ответов



Оцените уровень практических навыков и умений обучающихся, проходящих практику в Вашем предприятии:

 Копировать диаграмму

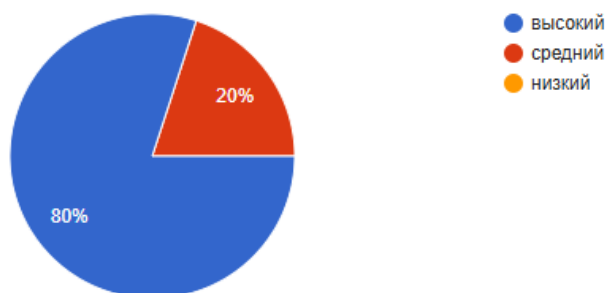
10 ответов



Укажите уровень взаимодействия сотрудников колледжа и Вашей организации при проведении практики обучающихся:

 Копировать диаграмму

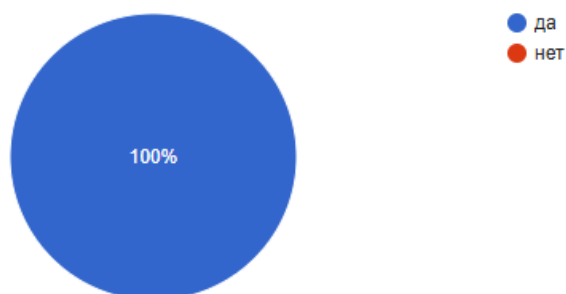
10 ответов



Участвуете ли Вы в разработке основной профессиональной образовательной программы (рабочие программы по профессиональным модулям и практикам, определение новых компетенций и т.д.)

 Копировать диаграмму

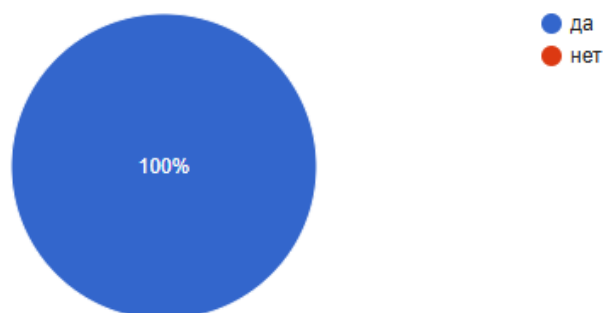
10 ответов



Участвуют ли представители Вашей организации на экзаменах квалификационных, ГИА?

 Копировать диаграмму

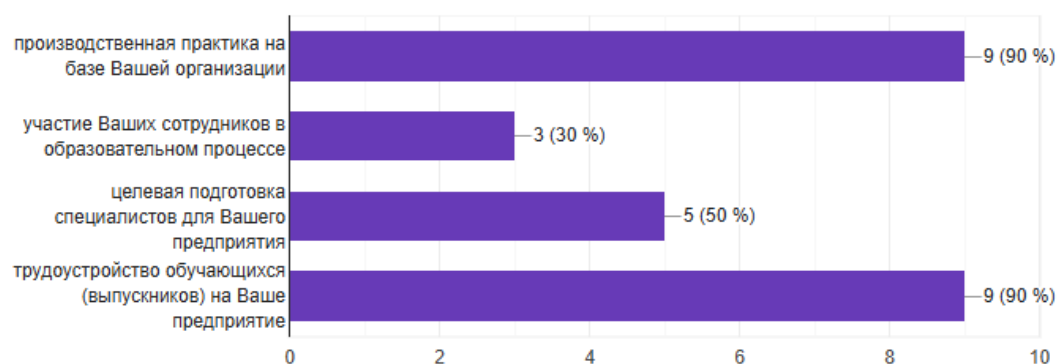
10 ответов



Какие взаимодействия с колледжем Вы считаете наиболее перспективными?

 Копировать диаграмму

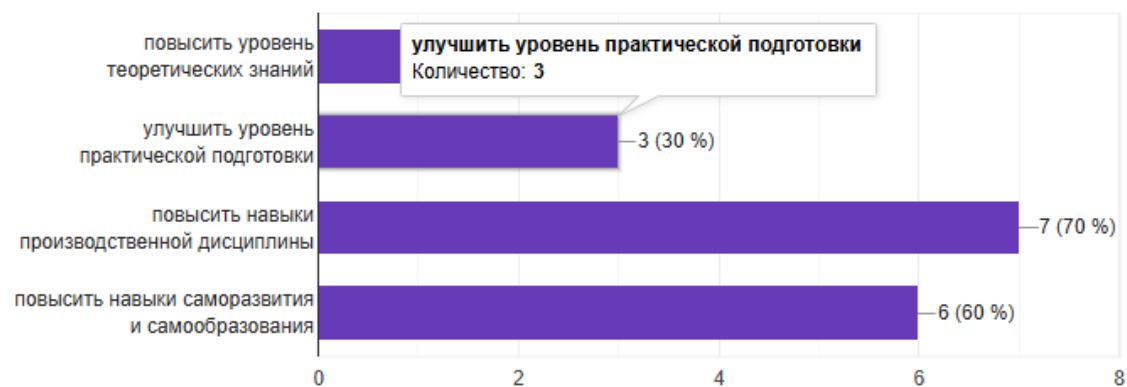
10 ответов



Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке обучающихся?

 Копировать диаграмму

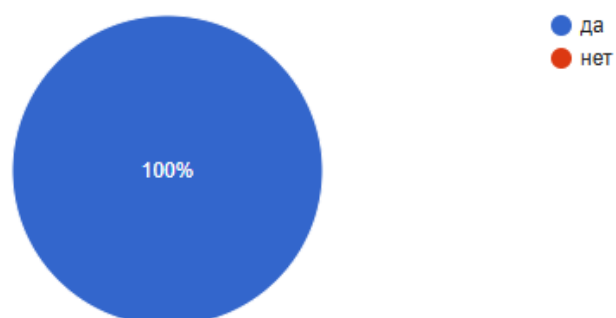
10 ответов



Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным?

 Копировать диаграмму

10 ответов

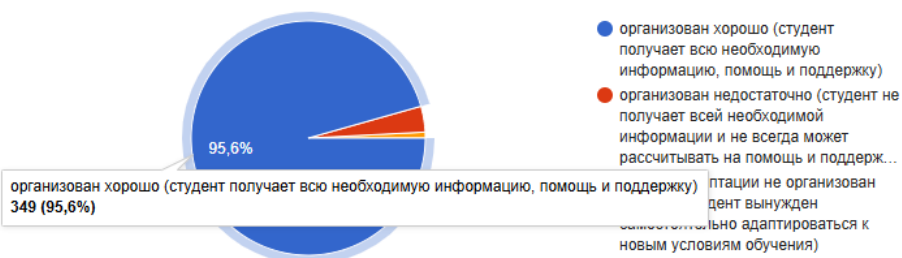


Анализ анкетирования родителей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год

Как, на Ваш взгляд, организован в колледже процесс адаптации
первокурсников к студенческой жизни

[Копировать диаграмму](#)

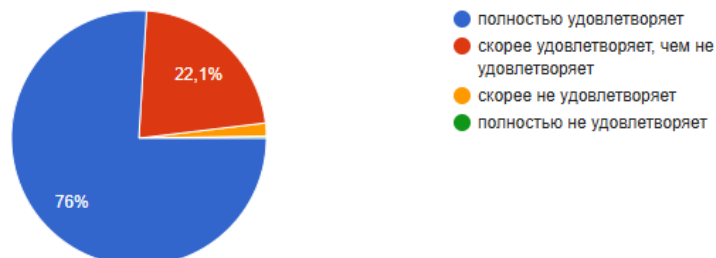
365 ответов



Оцените степень Вашей удовлетворенности качеством преподавания, уровнем профессионализма преподавателей.

[Копировать диаграмму](#)

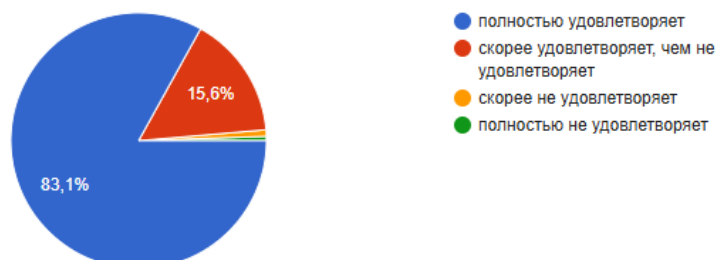
366 ответов



Оцените степень Вашей удовлетворенности возможностями у
Вашего ребенка участвовать в культурных и спортивных
мероприятиях

[Копировать диаграмму](#)

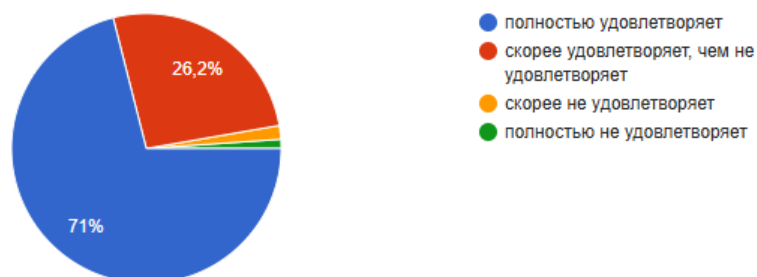
366 ответов



Оцените степень Вашей удовлетворенности библиотечным фондом колледжа (ЭБС)

 Копировать диаграмму

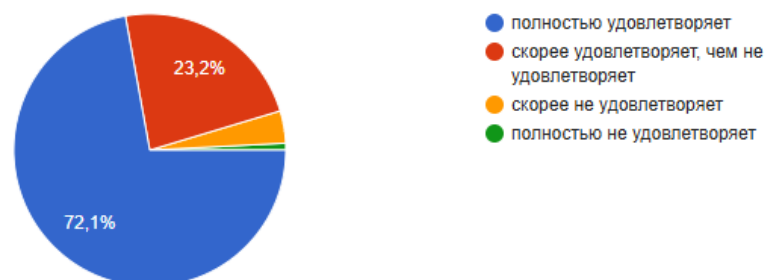
366 ответов



Оцените степень Вашей удовлетворенности материально-технической базой колледжа

 Копировать диаграмму

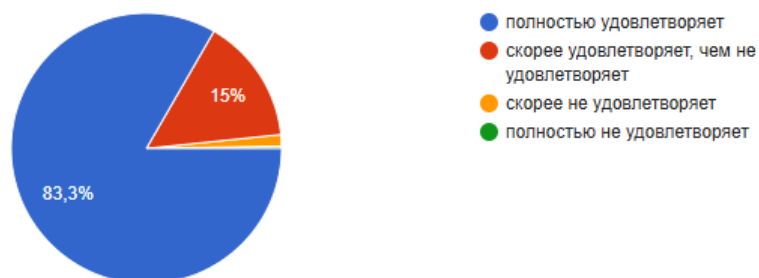
366 ответов



Оцените степень Вашей удовлетворенности полнотой и доступностью информации об образовательном процессе в колледже

 Копировать диаграмму

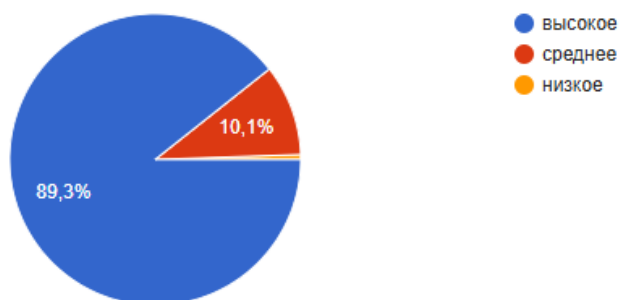
366 ответов



Оцените качество обратной связи родителей обучающихся и руководства колледжа

 Копировать диаграмму

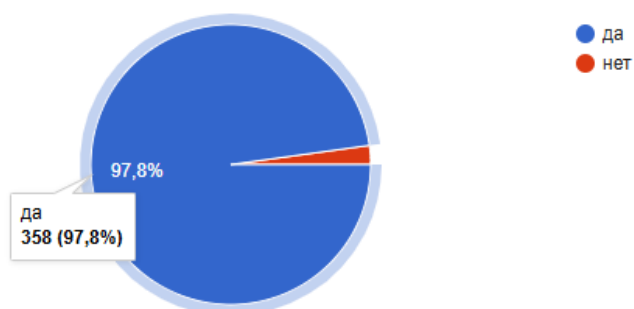
366 ответов



Как Вы полагаете, обучение в колледже будет способствовать профессиональной карьере Вашего ребенка?

 Копировать диаграмму

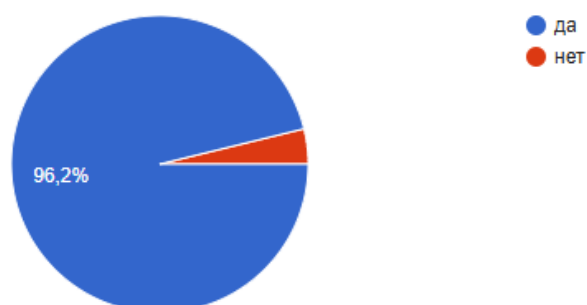
366 ответов



Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным?

 Копировать диаграмму

366 ответов

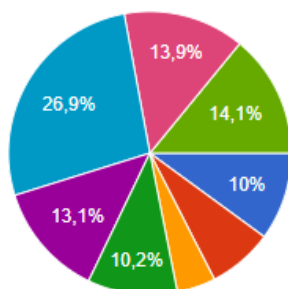


**Анализ анкетирования обучающихся по определению уровня
удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ
за 2024 календарный год**

Укажите наименование профессии (специальности) по которой
Вы обучаетесь

498 ответов

 Копировать диаграмму

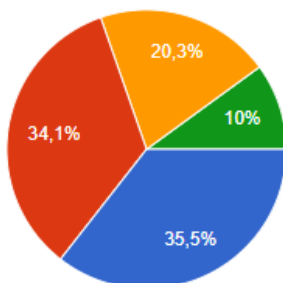


- 23.01.09 Машинист локомотива
- 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава
- 23.01.11 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава
- 23.01.13 Электромонтер тяговой подвижной электротехники
- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
- 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава
- 27.02.03 Автоматика и телемеханика
- 43.02.06 Сервис на транспорте (по вводу в эксплуатацию подвижного состава)

Укажите курс обучения:

498 ответов

 Копировать диаграмму

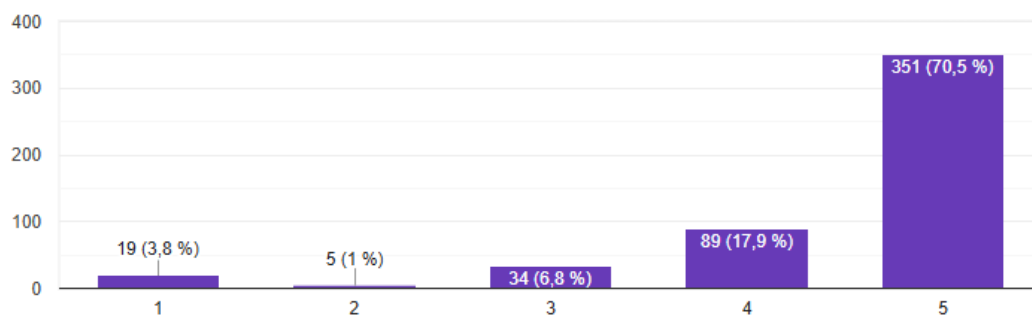


- 1
- 2
- 3
- 4

Оцените, насколько Вы удовлетворены организацией учебного процесса и качеством подготовки в колледже.

 Копировать диаграмму

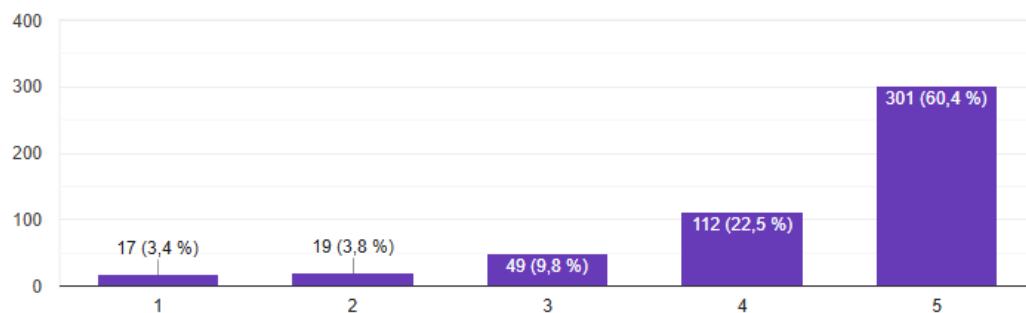
498 ответов



Оцените уровень состояния материально-технической базы колледжа

 Копировать диаграмму

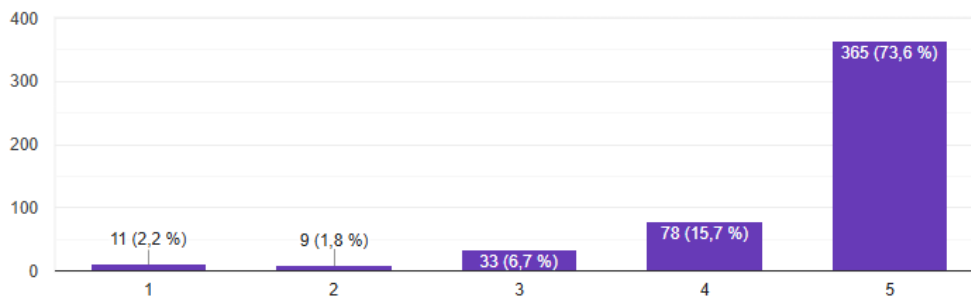
498 ответов



Оцените отношение к обучающимся со стороны преподавательского состава (внимательность, тактичность, дружелюбность, равнодушие)

 Копировать диаграмму

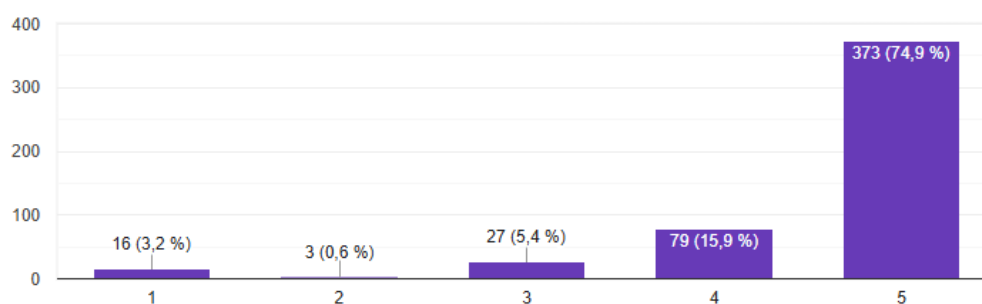
496 ответов



Оцените удовлетворенность соблюдением законодательных и нормативных требований в образовательном процессе

 Копировать диаграмму

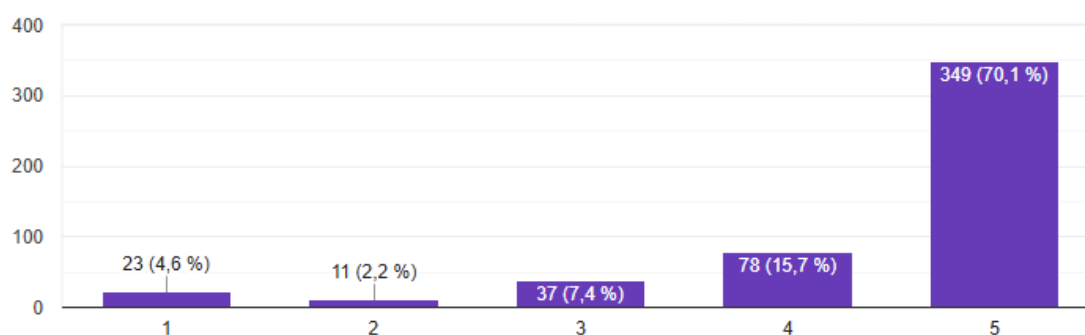
498 ответов



Оцените уровень удовлетворенности работой библиотеки (ЭБС)

 Копировать диаграмму

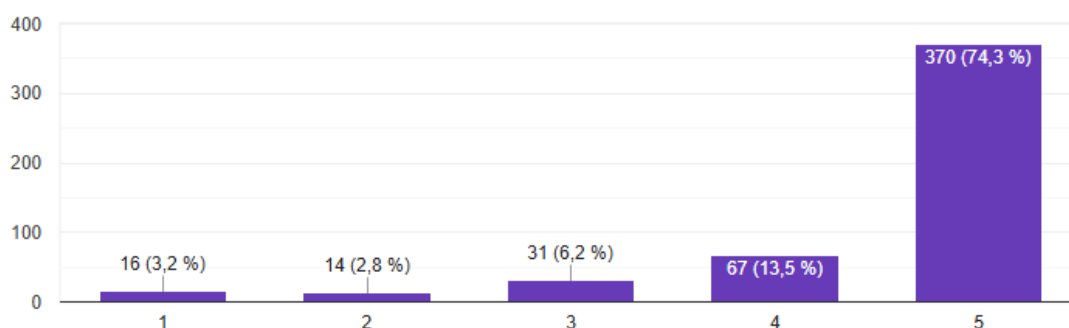
498 ответов



Определите уровень возможности творческого самовыражения и развития (спортивные, культурно-массовые мероприятия, кружки, секции и др.)

 Копировать диаграмму

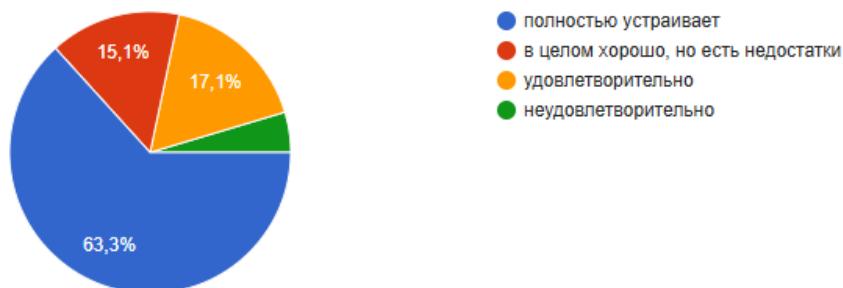
498 ответов



Оцените доброжелательность, вежливость, компетентность работников колледжа

[Копировать диаграмму](#)

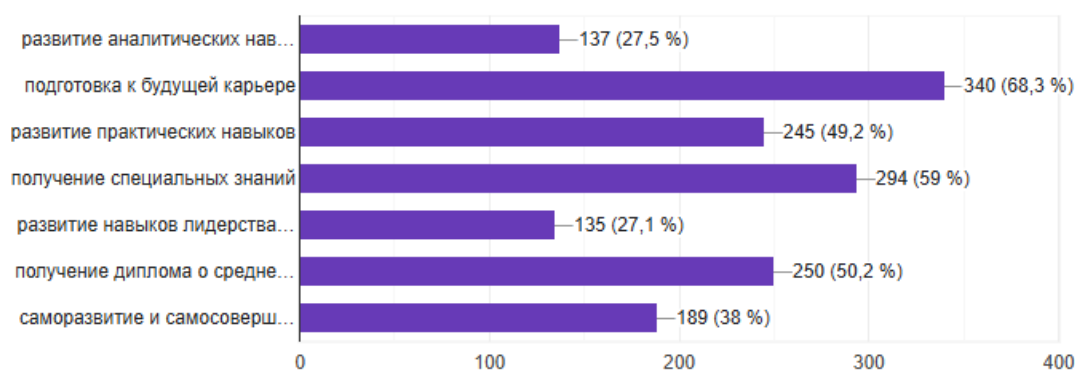
498 ответов



Выберите наиболее значимые для Вас образовательные цели:

[Копировать диаграмму](#)

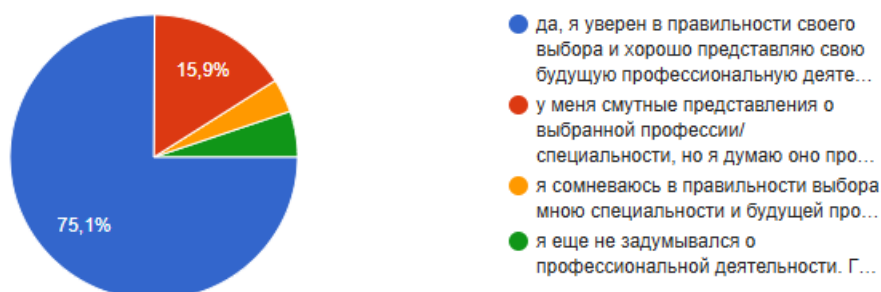
498 ответов



Можете ли Вы сказать, что достаточно хорошо понимаете содержание своей будущей профессии(специальности)?

[Копировать диаграмму](#)

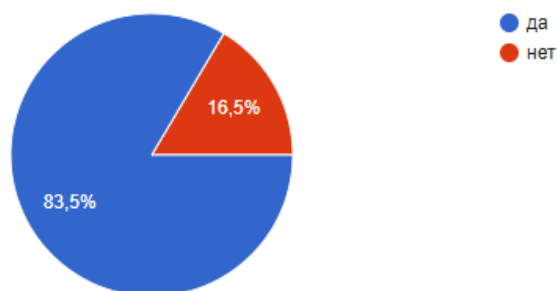
498 ответов



Мнение преподавателей о Вас и для Вас важно?

 Копировать диаграмму

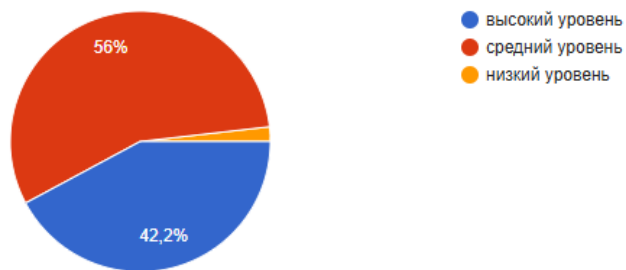
498 ответов



Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей теоретической подготовки?

 Копировать диаграмму

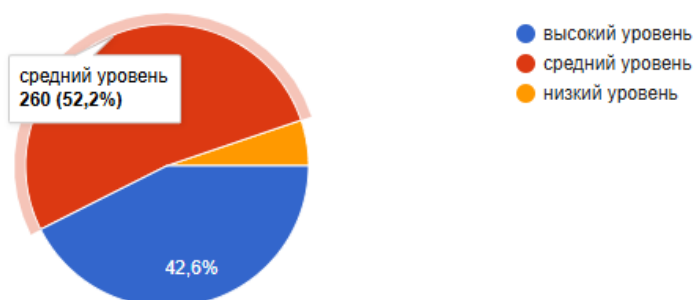
498 ответов



Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей практической подготовки?

 Копировать диаграмму

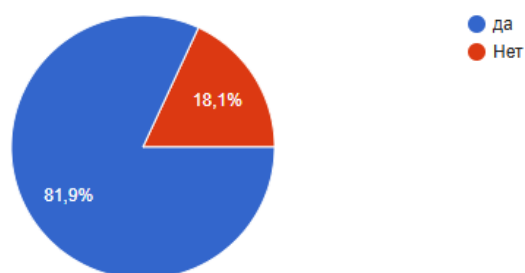
498 ответов



Благодаря колледжу Вам удалось развить свои способности ли открыть новые таланты?

 Копировать диаграмму

498 ответов



Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным?

 Копировать диаграмму

498 ответов

